



Službeno glasilo **OPĆINE PROMINA**

GODINA 2022.

5. prosinca 2022.

Broj 13/2022

SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE

1. II. izmjene proračuna Općine Promina za 2022. godinu	2
2. II. izmjene programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Promina za 2022. godinu	16
3. Odluka o izvršavanju proračuna Općine Promina za 2023. godinu	18
4. Proračun za 2023. godinu	25
5. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Promina za 2023. godinu	44
6. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Promina za 2023. godinu	48
7. Program socijalnih potreba Općine Promina za 2023. godinu	50
8. Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2023. godinu	53
9. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad pol. stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Promina za 2023.	54
10. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2023. godinu	55
11. Program korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Promina za 2023.	56
12. Odluka o donošenju V. izmjena i dopuna prostornog plana	57
13. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Promina za 2022. godinu	62
14. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Promina za 2023. godinu	68
15. Odluka o naknadi za rad općinskog načelnika ukoliko dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa	70
16. Odluka o plaći općinskog načelnika ako dužnost obavlja profesionalno	72
17. Odluka o kreditnom zaduženju Općine Promina	74
18. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s izgubljenim životinjama	75

II. OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u JUO Općine Promina (2023.)	91
2. Plan klasifikacijskih oznaka Općine Promina za 2023. godinu	92

I. OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 25. stavak 2. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

II. IZMJENE PRORAČUNA OPĆINE PROMINA ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Promina za 2022. godinu sastoji se od:

	PRORAČUN 2022.	II. IZMJENE	NOVI PRORAČUN
A. UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	19.502.306,1 2	10.027.00 0,00	9.475.306,12
Prihodi poslovanja	19.382.306,1 2	10.087.00 0,00	9.295.306,12
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00	60.000,00	180.000,00
B. UKUPNI RASHODI I IZDACI	18.015.125,0 0	10.027.00 0,00	7.988.125,00
Rashodi poslovanja	7.240.125,00	1.806.000 ,00	5.434.125,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.775.000,0 0	8.221.000 ,00	2.554.000,00
C. VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (A-B)			1.487.181,12
D. MANJAK PRIHODA PRETHODNOG RAZDOBLJA	1.487.181,12		1.487.181,12
			0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji na razini podskupine utvrđeni su kako slijedi:

KONT O	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PRORAČUN 2022.	II. IZMJENE	NOVI PRORAČUN
A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI		19.502.306,1 2	10.027.00 0,00	9.475.306,12
6	Prihodi poslovanja	19.382.306,1 2	10.087.00 0,00	9.295.306,12

61	Prihodi od poreza	676.000,00	169.000,00	845.000,00
611	Porez i pririz na dohodak	561.000,00	119.000,00	680.000,00
613	Porezi na imovinu	110.000,00	50.000,00	160.000,00
614	Porezi na robu i usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
63	Potpore	15.556.300,00	9.705.300,00	5.851.000,00
633	Potpore iz proračuna	1.250.000,00	190.000,00	1.440.000,00
633	Potpore iz Županijskog proračuna	200.000,00	40.000,00	160.000,00
633	Kapitalne potpore Ministarstvo poljoprivrede	11.765.000,00	9.000.000,00	2.765.000,00
633	Kapitalne potpore MRRFEU	150.000,00	0,00	150.000,00
633	Kapitalne potpore Min. graditeljstva i prostornog uređ.	105.000,00	62.000,00	43.000,00
633	Kapitalne potpore Ministarstvo unutarnjih poslova	200.000,00	200.000,00	0,00
633	Kapitalne potpore Sred. ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje	150.000,00	150.000,00	0,00
633	Kapitalne potpore Min. turizma i sporta	96.000,00	0,00	96.000,00
633	Kapitalne potpore Ministarstvo kulture i medija	100.000,00	0,00	100.000,00
633	Kapitalne potpore Ministarstvo rada i mir. Sustava (Zaželi)	717.000,00	0,00	717.000,00
633	Kapitalne potpore ŽUC ŠKŽ	300.000,00	250.000,00	50.000,00
634	Kapitalne potpore LAG Krka	185.000,00	0,00	185.000,00
634	Tekuće potpore HZZ (javni radovi)	98.300,00	98.300,00	0,00
634	Kapitalne potpore FZOEU	240.000,00	95.000,00	145.000,00
64	Prihodi od imovine	2.143.306,12	616.700,00	1.526.606,12
641	Prihodi od financijske imovine	306,12	0,00	306,12
642	Prihodi od koncesija	28.000,00	0,00	28.000,00
642	Prihodi od zakupa	85.000,00	13.300,00	98.300,00
642	Prihodi od naknade za korištenje prostora hidroelektrane	400.000,00	0,00	400.000,00
642	Prihodi od naknade za korištenje zaštićenih područja	1.400.000,00	650.000,00	750.000,00
642	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	230.000,00	20.000,00	250.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	896.700,00	56.000,00	952.700,00
651	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	2.700,00	0,00	2.700,00
652	Prihodi po posebnim propisima	44.000,00	6.000,00	50.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	850.000,00	50.000,00	900.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	110.000,00	10.000,00	120.000,00
661	Ostali ostvareni prihodi	70.000,00	10.000,00	80.000,00
663	Tekuće donacije od ostalih subjekata	30.000,00	0,00	30.000,00
663	Kapitalne donacije od ostalih subjekata	10.000,00	0,00	10.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00	60.000,00	180.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000,00	60.000,00	160.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	100.000,00	60.000,00	160.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
721	Prihod od prodaje građevinskih objekata	20.000,00	0,00	20.000,00
B. UKUPNO RASHODI I IZDACI		18.015.125,00	10.027.000,00	7.988.125,00

3	Rashodi poslovanja	7.240.125,00	1.806.000,00	5.434.125,00
31	Rashodi za zaposlene	1.189.625,00	29.300,00	1.160.325,00
311	Plaće	1.009.525,00	31.400,00	978.125,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	160.100,00	2.100,00	162.200,00
32	Materijalni rashodi	2.290.200,00	130.700,00	2.159.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	92.700,00	-7.200,00	85.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	682.000,00	22.000,00	660.000,00
323	Rashodi za usluge	952.500,00	83.500,00	869.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	563.000,00	18.000,00	545.000,00
34	Financijski rashodi	2.540.000,00	1.260.000,00	1.280.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	60.000,00	60.000,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	2.480.000,00	1.200.000,00	1.280.000,00
35	Subvencije	250.000,00	250.000,00	0,00
352	Subvencije poljoprivrednicima	250.000,00	250.000,00	0,00
36	Tekuće pomoći	430.000,00	0,00	430.000,00
363	Tekuće pomoći unutar opće države	430.000,00	0,00	430.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	348.000,00	-4.000,00	344.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	348.000,00	-4.000,00	344.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	192.300,00	132.000,00	60.300,00
381	Tekuće donacije	185.300,00	128.000,00	57.300,00
383	Kazne, penali i naknade štete	7.000,00	-4.000,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.775.000,00	8.221.000,00	2.554.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	480.000,00	360.000,00	120.000,00
412	Nematerijalna imovina	480.000,00	360.000,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.295.000,00	7.861.000,00	2.434.000,00
421	Građevinski objekti	9.610.000,00	7.561.000,00	2.049.000,00
422	Postrojenja i oprema	635.000,00	270.000,00	365.000,00
425	Višegodišnji nasadi	30.000,00	30.000,00	0,00
426	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	0,00	20.000,00

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavku nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u Proračunu za 2022. godinu u ukupnoj svoti od 9.988.125,00 kuna raspoređuju se po organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna za 2022. godinu.

POSEBNI DIO

KONTO		VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2022.	II. IZMJENE	PRORAČUN 2022.
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	18.015.125,00	-10.027.000,00	7.988.125,00
Razdjel	10	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.031.125,00	-1.420.000,00	4.611.125,00
Glava	1001	PREDSTAVNIČKO TIJELO	129.300,00	0,00	129.300,00
Program	A01 100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	129.300,00	0,00	129.300,00
Aktivnost	A100003	Rashodi za rad predstavničkih tijela	129.300,00	0,00	129.300,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	129.300,00	0,00	129.300,00
3		Rashodi poslovanja	129.300,00	0,00	129.300,00
32		Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
329		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	120.000,00	0,00	120.000,00
38		Donacije	9.300,00	0,00	9.300,00
381		Donacije političkim strankama	9.300,00	0,00	9.300,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	5.901.825,00	-1.420.000,00	4.481.825,00
Program	100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	5.076.825,00	-1.420.000,00	3.656.825,00
Aktivnost	A100001	Rashodi za zaposlene u administraciji	1.241.625,00	33.300,00	1.208.325,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.241.625,00	33.300,00	1.208.325,00
3		Rashodi poslovanja	1.241.625,00	33.300,00	1.208.325,00
31		Rashodi za zaposlene	1.189.625,00	29.300,00	1.160.325,00
311		Plaće za redovan rad	557.000,00	53.000,00	610.000,00
311		Plaće (javni radovi)	84.400,00	84.400,00	0,00
311		Plaće (Zaželi)	368.125,00	0,00	368.125,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
313		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	92.000,00	9.000,00	101.000,00

313		Doprinosi za zdravstveno osiguranje (javni radovi)	13.900,00	- 13.900,00	0,00
313		Doprinosi za zdravstveno osiguranje (Zaželi)	54.200,00	7.000,00	61.200,00
32		Materijalni rashodi	52.000,00	4.000,00	48.000,00
321		Naknade za prijevoz	25.000,00	0,00	25.000,00
321		Naknade za prijevoz (javni radovi)	4.000,00	- 4.000,00	0,00
321		Naknade za prijevoz (Zaželi)	23.000,00	0,00	23.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	3.835.200,00	- 1.386.700,00	2.448.500,00
Program	100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.835.200,00	- 1.386.700,00	2.448.500,00
Aktivnost	A100002	Zajednički materijalni rashodi uprave i administracije	3.835.200,00	- 1.386.700,00	2.448.500,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI IZ PRORAČUNA	3.835.200,00	- 1.386.700,00	2.448.500,00
3		Rashodi poslovanja	3.835.200,00	- 1.386.700,00	2.448.500,00
32		Materijalni rashodi	1.293.200,00	126.700,00	1.166.500,00
321		Službena putovanja	7.000,00	- 2.000,00	5.000,00
321		Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	0,00	6.000,00
321		Stručno usavršavanje zaposlenika (javni radovi)	3.000,00	0,00	3.000,00
321		Stručno usavršavanje zaposlenika (Zaželi)	21.200,00	- 1.200,00	20.000,00
321		Ostale naknade troškova zaposlenima	3.500,00	0,00	3.500,00
322		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
322		Energija	120.000,00	20.000,00	140.000,00
322		Energija JR	3.000,00	- 3.000,00	0,00
322		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	- 8.000,00	7.000,00
322		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje JR	6.000,00	- 6.000,00	0,00
322		Sitni inventar i auto gume	8.000,00	- 8.000,00	0,00
322		Kućni brojevi, putokazi i oglasne ploče	15.000,00	- 12.000,00	3.000,00

322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	- 5.000, 00	0,00
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.000,00	5.000, 00	40.000, 00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	68.000,00	22.000 ,00	90.000, 00
323	Usluge promidžbe i informiranja	90.000,00	0,00	90.000, 00
323	Komunalne usluge (opskrba vodom)	5.000,00	2.000, 00	7.000,0 0
323	Odvjetničke usluge	65.000,00	- 15.000 ,00	50.000, 00
323	Geodetsko-katastarske usluge	80.000,00	10.000 ,00	90.000, 00
323	Katastarske izmjere k.o. Suknovci	110.000,00	- 110.00 0,00	0,00
323	Ugovori o djelu	30.000,00	- 20.000 ,00	10.000, 00
323	Znanstvenoistraživačke usluge	10.000,00	- 5.000, 00	5.000,0 0
323	Ostale intelektualne usluge	15.000,00	13.000 ,00	28.000, 00
323	Računalne usluge	25.000,00	18.000 ,00	43.000, 00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	20.000,00	3.000, 00	23.000, 00
323	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	8.000,00	0,00	8.000,0 0
323	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika (JR)	1.500,00	- 1.500, 00	0,00
323	Zaštita životinja	10.000,00	0,00	10.000, 00
323	Grafičke i tiskarske usluge	25.000,00	15.000 ,00	40.000, 00
323	Sanacija ilegalnih odlagališta otpada	20.000,00	- 20.000 ,00	0,00
329	Premije osiguranja (prijevoz. sredstava, zaposlenika i sl.)	25.000,00	1.000, 00	26.000, 00
329	Reprezentacija	35.000,00	13.000 ,00	48.000, 00
329	Članarine	8.000,00	0,00	8.000,0 0
329	Proračunska zaliha	15.000,00	0,00	15.000, 00
329	Izdaci za civilnu zaštitu	10.000,00	0,00	10.000, 00
329	Organizacija proslave Dana Općine	20.000,00	- 3.000, 00	17.000, 00
329	Organizacija proslave Velike Gospe	50.000,00	- 30.000 ,00	20.000, 00
329	Organizacija adventa u Oklaju	25.000,00	0,00	25.000, 00
329	Rashodi protokola i ostalih manifestacija	40.000,00	2.000, 00	42.000, 00

329		Ostale pristojbe i naknade	30.000,00	- 5.000,00	25.000,00
329		Troškovi sudskih postupaka	185.000,00	4.000,00	189.000,00
34		Financijski rashodi	2.540.000,00	- 1.260.000,00	1.280.000,00
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	60.000,00	- 60.000,00	0,00
343		Ostali financijski rashodi	2.480.000,00	- 1.200.000,00	1.280.000,00
38		Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
383		Kazne	2.000,00	0,00	2.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	825.000,00	0,00	825.000,00
Program Aktivnost	104	Održavanje komunalne infrastrukture	825.000,00	0,00	825.000,00
	A100007	Javna rasvjeta	570.000,00	0,00	570.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	570.000,00	0,00	570.000,00
3		Rashodi poslovanja	570.000,00	0,00	570.000,00
32		Materijalni rashodi	570.000,00	0,00	570.000,00
322		Energija za javnu rasvjetu - potrošnja	300.000,00	0,00	300.000,00
322		Energija za javnu rasvjetu - mrežarina	190.000,00	0,00	190.000,00
323		Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	80.000,00	0,00	80.000,00
	A100012	Održavanje komunalne infrastrukture	255.000,00	0,00	255.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	255.000,00	0,00	255.000,00
3		Rashodi poslovanja	255.000,00	0,00	255.000,00
32		Materijalni rashodi	255.000,00	0,00	255.000,00
323		Održavanje i čišćenje javnih površina	100.000,00	0,00	100.000,00
323		Održavanje nerazvrstanih cesta	120.000,00	0,00	120.000,00
323		Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje životinja	35.000,00	0,00	35.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	10.775.000,00	- 8.221.000,00	2.554.000,00
Program Aktivnost	109	Gradnja i nabavka dugotrajne imovine	10.775.000,00	- 8.221.000,00	2.554.000,00
	K100001	Planska, projektna i troškovnička dokumentacija	480.000,00	- 360.000,00	120.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	480.000,00	- 360.000,00	120.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	480.000,00	- 360.000,00	120.000,00

41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	480.000,00	- 360.00 0,00	120.000 ,00
412	Planska, projektna i troškovnička dokumentacija po strategiji razvoja	120.000,00	0,00	120.000 ,00
412	Tehnička predstudija izvodljivosti sustava odvodnje i pročišćavanja	85.000,00	- 85.000 ,00	0,00
412	Idejni projekt reciklažnog dvorišta	75.000,00	- 75.000 ,00	0,00
412	Opremanje poduzetničke zone u Oklaju	200.000,00	- 200.00 0,00	0,00
K100005	Sanacija cesta, puteva i staza	8.170.000,00	- 6.847. 000,00	1.323.0 00,00
Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.170.000,00	- 6.847. 000,00	1.323.0 00,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.170.000,00	- 6.847. 000,00	1.323.0 00,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.170.000,00	- 6.847. 000,00	1.323.0 00,00
421	Sanacija lokalne nerazvrstane ceste	7.700.000,00	- 7.700. 000,00	0,00
421	Okraj-Podi Sanacija lokalnih nerazvrstanih cesta	470.000,00	853.00 0,00	1.323.0 00,00
K100010	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	50.000,00	- 10.000 ,00	40.000, 00
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI IZ PRORAČUNA	50.000,00	- 10.000 ,00	40.000, 00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	- 10.000 ,00	40.000, 00
42	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	- 10.000 ,00	40.000, 00
421	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	50.000,00	- 10.000 ,00	40.000, 00
K100024	Rekonstrukcija zelene površine i pješačke staze u Oklaju	630.000,00	0,00	630.000 ,00
Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	630.000,00	0,00	630.000 ,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	630.000,00	0,00	630.000 ,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	630.000,00	0,00	630.000 ,00
421	Rekonstrukcija zelene površine i pješačke staze u Oklaju	630.000,00	0,00	630.000 ,00

	K100005	Sanacija cesta, puteva i staza	400.000,00	- 400.00 0,00	0,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	400.000,00	- 400.00 0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	- 400.00 0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	- 400.00 0,00	0,00
421		Izgradnja nogostupa	400.000,00	- 400.00 0,00	0,00
	K100022	Spomen obilježje i grobnica prominskim žrtvama iz II. svjetskog rata	50.000,00	- 50.000 ,00	0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI IZ PRORAČUNA	50.000,00	- 50.000 ,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	- 50.000 ,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	- 50.000 ,00	0,00
421		Spomen obilježje i grobnica prominskim žrtvama iz II. svjetskog rata i uređenje spomen sobe u Oklaju	50.000,00	- 50.000 ,00	0,00
	K100008	Uredska oprema i namještaj	115.000,00	- 107.00 0,00	8.000,0 0
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI IZ PRORAČUNA	115.000,00	- 107.00 0,00	8.000,0 0
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	- 107.00 0,00	8.000,0 0
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	- 107.00 0,00	8.000,0 0
422		Uredska oprema i namještaj	35.000,00	- 31.000 ,00	4.000,0 0
422		Ostala oprema	30.000,00	- 26.000 ,00	4.000,0 0
422		Komunikacijska oprema	50.000,00	- 50.000 ,00	0,00
	K100019	Smirivanje prometa	250.000,00	- 250.00 0,00	0,00
Izvor		POMOĆI IZ PRORAČUNA, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	- 250.00 0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	- 250.00 0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	- 250.00 0,00	0,00

421	Smirivanje prometa	250.000,00	250.000,00	0,00
			-	
			0,00	
	K100030 Višegodišnji nasadi	30.000,00	30.000,00	0,00
			-	
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	30.000,00	0,00
			-	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0,00
			-	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00
			-	
425	Višegodišnji nasadi	30.000,00	30.000,00	0,00
			-	
K100002	Opremanje polivalentnog igrališta Žagra	180.000,00	7.000,00	187.000,00
			-	
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POTPORE	180.000,00	7.000,00	187.000,00
			-	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	7.000,00	187.000,00
			-	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	7.000,00	187.000,00
			-	
422	Opremanje polivalentnog igrališta Žagra	180.000,00	7.000,00	187.000,00
			-	
K100028	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	0,00	20.000,00
			-	
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	20.000,00
			-	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
			-	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
			-	
426	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	0,00	20.000,00
			-	
K100036	Opremanje etnološke zbirke u Kulturnom centru Mratovo	330.000,00	160.000,00	170.000,00
			-	
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POTPORE	330.000,00	160.000,00	170.000,00
			-	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330.000,00	160.000,00	170.000,00
			-	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.000,00	160.000,00	170.000,00
			-	
422	Opremanje etnološke zbirke u Kulturnom centru Mratovo	330.000,00	160.000,00	170.000,00
			-	
Glava	1002 IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	340.000,00	14.000,00	326.000,00
			-	
Progr am	105 Predškolski odgoj	340.000,00	14.000,00	326.000,00
			-	
Aktivn ost	A100008 Predškolski odgoj	340.000,00	14.000,00	326.000,00
			-	

	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	340.000,00	- 14.000,00	326.000,00
3		Rashodi poslovanja	270.000,00	0,00	270.000,00
36		Tekuće pomoći	270.000,00	0,00	270.000,00
363		Tekuća pomoć za rad vrtića	270.000,00	0,00	270.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	- 14.000,00	56.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	- 14.000,00	56.000,00
421		Izgradnja dječjeg vrtića Suknovci	60.000,00	- 4.000,00	56.000,00
422		Opremanje dječjeg vrtića "Bubamara"	10.000,00	- 10.000,00	0,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	15.000,00	- 15.000,00	0,00
Program	108	Manifestacije i kulturna zbivanja	15.000,00	- 15.000,00	0,00
Aktivnost	A100011	Manifestacije i kulturna zbivanja	15.000,00	- 15.000,00	0,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA	15.000,00	- 15.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	15.000,00	- 15.000,00	0,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	- 15.000,00	0,00
381		Donacije za financiranje aktivnosti i manifestacija udruga iz područja kulture	15.000,00	- 15.000,00	0,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	15.000,00	- 15.000,00	0,00
Program	108	Manifestacije i sportska zbivanja	15.000,00	- 15.000,00	0,00
Aktivnost	A100011	Manifestacije i sportska zbivanja	15.000,00	- 15.000,00	0,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA	15.000,00	- 15.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	15.000,00	- 15.000,00	0,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	- 15.000,00	0,00
381		Donacije za financiranje aktivnosti i manifestacija udruga iz područja sporta	15.000,00	- 15.000,00	0,00

Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	180.000,00	-	176.000,00
Program	102	Protupožarna i civilna zaštita	180.000,00	-	176.000,00
Aktivnost	A100005	Rashodi za protupožarnu i civilnu zaštitu	180.000,00	-	176.000,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA	160.000,00	0,00	160.000,00
3		Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	160.000,00
36		Tekuće pomoći	160.000,00	0,00	160.000,00
363		Tekuće pomoći za DVD	160.000,00	0,00	160.000,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA	20.000,00	-	16.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	4.000,00	16.000,00
38		Ostali rashodi	20.000,00	4.000,00	16.000,00
381		Tekuća pomoć za gorsku službu spašavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
383		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	4.000,00	1.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	56.000,00	-	18.000,00
Program	110	GRAĐANSKE UDRUGE	56.000,00	38.000,00	18.000,00
Aktivnost	A100013	GRAĐANSKE UDRUGE	56.000,00	38.000,00	18.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	56.000,00	-	18.000,00
3		Rashodi poslovanja	56.000,00	38.000,00	18.000,00
38		Ostali rashodi	56.000,00	38.000,00	18.000,00
381		Donacije za financiranje aktivnosti udruga proizišlih iz Domovinskog rata	15.000,00	15.000,00	0,00
381		Donacije za financiranje aktivnosti i manifestacija udruga u poljoprivredi	8.000,00	8.000,00	0,00
381		Donacije za financiranje projekata i manifestacija udruga za pomoć osobama s posebnim potrebama	8.000,00	8.000,00	0,00
381		Donacija Crveni križ	15.000,00	0,00	15.000,00
381		Ostale tekuće donacije	10.000,00	7.000,00	3.000,00

Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	75.000,00	-	15.000,00
Program	111	VJERSKE ZAJEDNICE	75.000,00	-	15.000,00
Aktivnost	A100014	VJERSKE ZAJEDNICE	75.000,00	-	15.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	-	15.000,00
3		Rashodi poslovanja	75.000,00	-	15.000,00
38		Ostali rashodi	75.000,00	-	15.000,00
381		Tekuće donacije vjerskim zajednicama	15.000,00	0,00	15.000,00
381		Tekuća donacija za održavanje znanstvenog simpozija i izdavanje monografije	60.000,00	60.000,00	0,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	348.000,00	-	344.000,00
Program	103	Socijalna zaštita	348.000,00	-	344.000,00
Aktivnost	A100006	Socijalna zaštita stanovništva	348.000,00	-	344.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI IZ PRORAČUNA	348.000,00	-	344.000,00
3		Rashodi poslovanja	348.000,00	-	344.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima	348.000,00	-	344.000,00
372		Pomoć za opremanje novorođene djece	35.000,00	0,00	35.000,00
372		Pomoć nezaposlenim osobama (ogrjev)	20.000,00	4.000,00	16.000,00
372		Jednokratna pomoć za školsku opremu učenika	90.000,00	0,00	90.000,00
372		Jednokratna pomoć studentima za troškove studiranja	78.000,00	0,00	78.000,00
372		Jednokratna pomoć za sklapanje braka	30.000,00	0,00	30.000,00
372		Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	60.000,00	0,00	60.000,00
372		Naknada za troškove stanovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
372		Ostale socijalne naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
372		Kućanske i higijenske potrepštine (Zaželi)	6.000,00	0,00	6.000,00
372		Sufinanciranje odvoza otpada kućanstvima	4.000,00	0,00	4.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	250.000,00	-	0,00

Program	100	Javna uprava i administracija	250.000,00	250.000,00	0,00
Aktivnost	A100002	Subvencije poljoprivrednicima	250.000,00	250.000,00	0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	250.000,00	250.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	0,00
35		Subvencije poljoprivrednicima	250.000,00	250.000,00	0,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	250.000,00	0,00

Ove izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina.

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/22-01/3
URBROJ: 2182-9-22-1
Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

II. izmjene programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Promina za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2022. godini, i to za izgradnju javnih površina, izgradnju i sanaciju vodovodne mreže, izgradnja objekata i uređaja za javnu rasvjetu, izgradnja objekata za prijevoz putnika i sanaciju objekata za odlaganje komunalnog otpada.

Redni broj	Stavka	Proračun 2022.	Promjena	Novi iznos
1.	Sanacija NC Oklaj – Podi	7.700.000,00 kn	-7.700.000,00 kn	0,00 kn
2.	Sanacija lokalnih nerazvrstanih cesta	470.000,00 kn	+185.000,00 kn	655.000,00 kn
3.	Izgradnja nogostupa	400.000,00 kn	-400.000,00 kn	0,00 kn
4.	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	50.000,00 kn	-10.000,00 kn	40.000,00 kn
5.	Rekonstrukcija zelene površine i pješačke staze u Oklaju	630.000,00 kn	/	630.000,00 kn
6.	Smirivanje prometa	250.000,00 kn	-250.000,00 kn	0,00 kn
UKUPNO:		9.500.000,00 kn	-8.175.000,00 kn	1.325.000,00 kn

- Programom sanacije lokalnih nerazvrstanih cesta obuhvaćena je sanacija sljedećih nerazvrstanih cesta:

Marasovine i Bobodol

- NC 68, NC 69 (dio) – 500.000,00 kn

Izvori financiranja:

- 150.000,00 kn MRRFEU
- 350.000,00 kn proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 485.000,00 kn
- Stručni nadzor: 15.000,00 kn

Oklaj – Novo naselje

- NC 162 – 155.000,00 kn

Izvori financiranja:

- 43.000,00 kn Min. prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine
- 112.000,00 kn proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 148.000,00 kn
- Stručni nadzor: 7.000,00 kn

• **Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete:**

Izvori financiranja:

- 40.000,00 kn proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 15.000,00 kn
- Projektna dokumentacija: 25.000,00 kn

• **Rekonstrukcija zelene površine i pješačke staze u Oklaju**

Izvori financiranja:

- 185.000,00 kn LAG Krka
- 445.000,00 kn proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 611.500,00 kn
- Stručni nadzor: 18.500,00 kn

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog programa predviđena su iz:

1. Potpora	378.000,00 kn
2. Proračuna Općine Promina	947.000,00 kn
UKUPNO	1.325.000,00 kn

Članak 3.

Ove izmjene programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina.

KLASA: 363-02/22-01/8

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Temeljem članka 18. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine donosi

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Promina za 2023. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Promina za 2023. godinu (dalje u tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, korištenje vlastitih prihoda, prava i obaveze proračunskih korisnika, ovlasti tijela općine te druga pitanja u vezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti, uravnoteženosti, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Proračun i proračunski korisnici obvezno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu koje se odnose na primjenu proračunskog računovodstva, izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstava, izvještavanje, te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, projekcija te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, prema ekonomskoj klasifikaciji.

U prihodima su iskazani prihodi od poreza, prihodi od pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi po posebnim propisima, prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine.

Iz prihoda se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine, a sukladno važećim propisima.

U rashodima su iskazani rashodi za zaposlene, materijalni, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima te rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova i kredita.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po klasifikacijama i izvorima financiranja, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa izrađuje se za trogodišnje razdoblje i sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine utvrđene planskim dokumentima, povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna iskazani su prema proračunskim klasifikacijama te izvorima financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun Općine planira se i izvršava kroz sustav lokalne riznice putem jedinstvenog računa Proračuna preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije Općine.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je općinski načelnik i to:

- za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka i njihovo uplaćivanje u proračun,
- za namjensko izvršavanje svih rashoda i izdataka,
- za preuzimanje i verifikaciju obveza
- za izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava

Općinski načelnik odgovoran je za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično i racionalno raspolaganje proračunskim sredstvima.

Članak 5.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama u razdoblju od 01. siječnja od 31. prosinca tekuće godine, za namjene utvrđene Proračunom i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Prihodi i primici uplaćeni u Proračun do kraja tekuće godine, prihod su proračuna tekuće godine.

Članak 6.

Prijedlozi akata planiranja moraju sadržavati fiskalnu procjenu posljedica za Proračun iz koje mora biti razvidno povećavaju li se ili smanjuju prihodi ili rashodi Proračuna.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu nisu izvršeni do utvrđene visine, mogu se, do iznosa neutrošenih sredstava, izvršavati u sljedećoj godini temeljem odluke Općinskog načelnika.

Ako se tokom godine usvoje akti na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati rebalansom Proračuna, ili proračunom za sljedeću proračunsku godinu, u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

Članak 7.

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Prihodi i primici iz prethodnog stavka uplaćuju se u Proračun i koriste isključivo za namjene utvrđene planom.

Članak 8.

Namjenski prihodi iz članka 7. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun tekuće proračunske godine.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, mogu se preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane ili manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, te koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Za opseg prenesenih prihoda iz prethodnog stavka povećat će se plan Proračuna i financijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine.

Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel na temelju dokumentiranog zahtjeva uplatitelja.

Ako se tijekom izvršavanja Proračuna utvrdi da su proračunska sredstva nepravilno korištena, zatražit će se njihov povrat.

Odluku o zahtjevu za povrat sredstava iz prethodnog stavka donosi Općinski načelnik.

Članak 10.

Proračunska sredstva planirana u Posebnom dijelu Proračuna unutar pojedinih razdjela, glava i programa za čije je izvršenje potrebno, polazeći od važećeg Računskog plana, razraditi analitiku na nižoj razini od podskupine (odjeljak i i osnovni račun) utvrđuje Općinski načelnik, polazeći od optimalnog izvršenja zadataka i načela ekonomičnosti i transparentnosti, u skladu s važećim propisima.

Članak 11.

Sredstva za rashode i izdatke korisnika Proračuna osiguravaju se po pojedinim programima, projektima i aktivnostima.

Raspored sredstava za financiranje javnih potreba Općine odobrava se temeljem programa javnih potreba koje utvrđuje Općinsko vijeće.

Proračunska sredstva koja nisu analitički razrađena, odnosno kojima nije određen krajnji korisnik u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća raspoređuju se temeljem akta Općinskog načelnika, u skladu s važećim propisima.

U odlukama o dodjeli sredstava za donacije i pomoći na temelju provedenog javnog poziva za sufinanciranje javnih potreba utvrditi će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih sredstava, obveza korisnika sredstava za namjensko trošenje sredstava, realizaciju ugovorenog programa te pravodobnu dostavu izvješća o utrošku doznačenih sredstava.

S udrugama, kao korisnicima proračunskih sredstava, obvezno se zaključuje pisani ugovor, bez obzira na iznos donacije.

Financiranje programa i aktivnosti udruga od interesa za Općinu obvezno se provodi sukladno važećim propisima kojima je regulirano poslovanje udruga.

Subvencije i potpore iz Proračuna ne mogu ostvariti pravne i fizičke osobe (ni članovi njihovog zajedničkog kućanstva) koji na dan podnošenja zahtjeva nisu podmirili sve dospjele obveze prema Općini, uključujući i obveze prema komunalnom društvu kojem je Općina osnivač. Podmirenje obveza dokazuje se plaćenim uplatnicama, odnosno potvrdom komunalnog društva.

Članak 12.

Općinski načelnik donosi Plan nabave za tekuću godinu. Plan, kao i njegove izmjene, objavljuje se na službenim web stranicama Općine i objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Postupak nabave roba, usluga i radova provodi se sukladno zakonu, podzakonskim propisima i internim aktima.

Za nabavu roba, usluga i radova na koje se primjenjuje Zakon o javnoj nabavi s izabranim ponuditeljem obavezno se sklapa ugovor. Ugovor potpisuje Općinski načelnik.

Članak 13.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik obvezno potpisuje ispravu koja je temelj isplate nakon što pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela i nadležni službenik Odjela provjeri pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave i njenu ispravnost potvrdi svojim potpisom.

Članak 14.

Za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, kao i za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine koristit će se sredstva proračunske zalihe.

Sredstva proračunske zalihe iz stavka 1. ovog članka ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Sredstva proračunske zalihe osiguravaju se Proračunom za 2023. godinu u iznosu od 15.000,00 kn.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik je obvezan izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe čini sastavni dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 15.

Općina može preuzeti obveze na teret proračuna tekuće godine za namjene i do visine utvrđene tim proračunom, ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti, osim ako Zakonom o proračunu nije drugačije propisano.

Ograničenje iz stavka 1. ovog članka ne primjenjuje se na obveze preuzete na temelju projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije.

Općina može preuzeti obveze po investicijskim projektima tek nakon što, na način propisan Uredbom Vlade RH, provede stručno vrednovanje i ocjenu opravdanosti i učinkovitosti investicijskog projekta.

Članak 16.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar proračunskih stavki najviše do 5% rashoda i izdataka planiranih na proračunskoj stavci koja se umanjuje, a iznimno do 15%, ako se time osigurava povećanje sredstava nacionalnog učešća planiranih u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Općinski načelnik dužan je izvijestiti Općinsko vijeće o odobroj preraspodjeli sredstava u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 17.

Ako u tijeku proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti u ostvarivanju planiranih prihoda i/ili primitaka te rashoda i/ili izdataka tj. ako se zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna, Općinski načelnik može, na prijedlog Jedinog jedinog upravnog odjela, privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka, ali najduže 60 dana, sukladno odredbi članka 57. Zakona o proračunu.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja općinskog proračuna proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora, najkasnije u roku 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja proračuna, predložiti njegove izmjene i dopune.

Izmjenama i dopunama općinskog proračuna iz prethodnog stavka uravnotežuju se prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci.

Članak 18.

Općinski načelnik obvezan je podnijeti Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna sa stanjem na dan 30. lipnja i godišnje izvješće sa stanjem na dan 31. prosinca, u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu i propisima o proračunskom izvješćivanju.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku 15 dana od usvajanja.

IV. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 19.

Imovina Općine sastoji se od financijske i nefinancijske imovine u vlasništvu Općine.

Imovinom Općine upravljaju tijela Općine u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine.

Članak 20.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Općine upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se položiti u poslovnu banku, te ulagati u državne vrijednosne papire poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka ne smiju se ulagati u dionice i udjele trgovačkih društava.

Članak 21.

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Ukupna godišnja obveza Općine iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, pri čemu se pod ostvarenim prihodima podrazumijevaju ostvareni prihodi od poreza, doprinosi za obvezna osiguranja, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine umanjeni za prihode od domaćih i stranih pomoći i donacija, prihode iz posebnih ugovora o sufinanciranju građana za mjesnu samoupravu i prihode ostvarene s osnove dodatnih udjela u porezu na dohodak i pomoći izravnjanja za financiranje decentraliziranih funkcija. U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti.

Odredba st.2. ovog članka ne odnosi se na projekte koji se sufinanciraju iz pretpristupnih programa i fondova Europske unije i na projekte iz područja unaprjeđenja energetske učinkovitosti u kojima sudjeluje Općina.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna Općine, a koju potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade RH, na prijedlog ministra financija.

Suglasnost iz st.1. ovog članka obvezni je prilog ugovora o zaduživanju.

Ugovor o zaduživanju sklapa općinski načelnik, na osnovi donesenog proračuna, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija. Općina je o sklopljenom ugovoru dužna izvijestiti Ministarstvo financija u roku od 8 dana od dana sklapanja.

Općina je dužna Ministarstvu financija dostavljati tromjesečno izvješće o otplati zajma za koji je dobila suglasnost Vlade, do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Općina se može kratkoročno zadužiti, najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova, samo za premošćivanje nelikvidnosti nastale radi različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

Odluku o zaduživanju iz prethodnog stavka donosi Općinski načelnik.

Članak 22.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine može se dugoročno zaduživati za investiciju samo uz suglasnost Općine. Suglasnost daje tijelo Općine utvrđeno Statutom Općine. O danoj suglasnosti i sklopljenom ugovoru o zaduživanju Općina je dužna izvijestiti Ministarstvo financija u roku 8 dana od dane suglasnosti, odnosno sklapanja ugovora, a o otplati temeljem tako sklopljenih ugovora tromjesečno, do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Općina može dati jamstvo trgovačkom društvu kojem je vlasnik, uz prethodnu suglasnost ministra financija.

Članak 23.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze potpisuje Općinski načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga čuvaju se u Jedinstvenom upravnom odjelu, a za njihovo čuvanje, naplatu i povrat odgovara pročelnik.

Članak 24.

Jedinstveni upravni odjel dužan je voditi evidenciju o naplati prihoda Proračuna Općine, na nepravodobno naplaćene prihode obračunati i naplatiti zakonom propisanu zateznu kamatu, te poduzeti potrebne radnje, uključujući pokretanje ovršnog postupka radi njihove naplate.

Općinski načelnik može, na zahtjev dužnika, u skladu s važećim propisima i uz primjereno osiguranje duga, te uz obračunavanje pripadajućih kamata i troškova postupka, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako se time bitno poboljšavaju mogućnosti otplate duga dužnika od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti

cjelokupan dug, u skladu s uredbom Vlade o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja.

Odredbe ovog članka ne odnose se na potraživanja Općine s naslova javnih davanja.

Općina je dužna javno objaviti podatke o visini duga i dužnicima kojima je odobrila odgodu plaćanja ili obročnu otplatu duga, odnosno o visini duga i dužnicima prema kojima je svoja potraživanja prodala, otpisala ili djelomično otpisala. Podaci s podacima objavljuju se na mrežnim stranicama Općine u roku 30 dana od pravomoćnosti rješenja.

Općinski načelnik može, u skladu s propisima, u cijelosti ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili nesrazmjerni s visinom potraživanja, ili zbog drugog opravdanog razloga.

Općinski načelnik može donijeti odluku o otpisu potraživanja za dugovanja po pojedinim vrstama prihoda za koje je nastupila apsolutna zastara prava na naplatu, kao i u slučajevima kada je dužnik umro, a nije ostavio pokretnina i nekretnina iz kojih se može naplatiti dug, odnosno u drugim slučajevima kada je nastupila nemogućnost naplate.

Članak 25.

O stjecanju imovine bez naknade odlučuje posebnim aktom Općinski načelnik, ukoliko bi takvo stjecanje prouzročilo veće troškove za Proračun Općine.

O nefinancijskoj dugotrajnoj imovini brigu vodi Jedinostveni upravni odjel, a odluke u vezi s njezinim raspolaganjem donose tijela općine sukladno ovlastima Zakona i Statuta.

Nefinancijska dugotrajna imovina mora se osigurati ako za to postoji zakonska obveza ili ako to nalažu načela učinkovitosti i ekonomičnosti raspolaganja proračunskim sredstvima.

Članak 26.

Za izvršavanje funkcije javnih službi i djelatnosti u interesu ukupnog održivog razvitka Općina može svojom imovinom osnovati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe.

Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može odlučiti o kupnji udjela u trgovačkom društvu, ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti interes Općine.

Članak 27.

O osnivanju i prestanku pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina odlučuje Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika, osim ako posebnim zakonom ili Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi nije drugačije utvrđeno.

U slučaju da prestane javni interes Općine za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika odlučuje da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Primici od prodaje dionica i udjela u kapitalu pravnih osoba koriste se samo za otplatu duga u Računu financiranja, a ako se ostvare u iznosu većem od potrebnog za otplatu duga iz st.1., koristit će se za nabavu nefinancijske i financijske imovine.

Općina može steći udjel u kapitalu trgovačkih društava bez naknade, te pretvaranjem potraživanja u udjel u kapitalu na temelju odluke predstavničkog tijela na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 28.

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač i većinski vlasnik Općina mogu se dugoročno zaduživati samo za kapitalne projekte i uz prethodnu suglasnost Općine.

Općina može davati jamstva za ispunjenje obveza trgovačkog društva i javne ustanove kojima je osnivač i većinski vlasnik.

Odluku o davanju jamstva iz prethodnog stavka, uz prethodnu suglasnost Ministra financija, donosi Općinsko vijeće, a Ugovor o jamstvu u ime Općine sklapa Općinski načelnik.

Otplate glavnice i kamata od danih jamstava mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Općina je obvezna izvijestiti Ministarstvo financija o sklopljenom ugovoru o jamstvu u roku od 8 dana od dana o sklapanju.

Općina je obavezna izvještavati Ministarstvo financija unutar proračunske godine, tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o stanju aktivnih jamstava za koja je dana suglasnost.

V. NADZOR**Članak 29.**

Nadzor zakonitosti, svrhovitosti, učinkovitosti i ekonomičnosti raspolaganja proračunskim sredstvima utvrđuje se i provodi sukladno odredbama Zakona o proračunu i drugim propisima.

Općinski načelnik ili od njega ovlaštena osoba dužna je sudjelovati u postupku nadzora i na zahtjev inspektora proračunskog nadzora dati mu na uvid svu potrebnu dokumentaciju te omogućiti nesmetano obavljanje proračunskog nadzora uz osiguranje odgovarajućih uvjeta rada.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže. Ako se prilikom obavljanja kontrole utvrdi da su sredstva bila korištena suprotno Zakonu o proračunu ili ovoj Odluci, zahtijevat će se povrat sredstava u Proračun, ili će se za iznos nenamjenski utrošenih sredstava korisniku umanjiti proračunska sredstva, ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku iz prethodnog stavka donosi Općinski načelnik.

Članak 30.

U Općini će se uspostaviti sustav unutarnjih financijskih kontrola u skladu s važećim odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Zakona o fiskalnoj odgovornosti, te provedbenim propisima.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 31.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-08/22-01/5

URBROJ: 2182-9-22-1

U Oklaju, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21, 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 5. prosinca 2022. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE PROMINA ZA 2023. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Promina za 2023. godinu i Projekcija proračuna 2024. - 2025. (u daljnjem tekstu Proračun), sastoji se od:

	Proračun 2023.
A. UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	29.896.800,00
Prihodi poslovanja	29.831.800,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	65.000,00
B. UKUPNI RASHODI I IZDACI	29.896.800,00
Rashodi poslovanja	5.601.800,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.295.000,00
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.500.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00
	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji na razini podskupine utvrđeni su kako slijedi:

KONTO	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Proračun 2023.
A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI		29.896.800,00
6	Prihodi poslovanja	29.831.800,00
61	Prihodi od poreza	630.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	545.000,00

613	Porezi na imovinu	80.000,00
614	Porezi na robu i usluge	5.000,00
63	Potpore	22.338.000,00
633	Potpore iz državnog proračuna	1.590.000,00
633	Potpore iz županijskog proračuna	180.000,00
633	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	10.800.000,00
633	Kapitalne potpore Ministarstvo poljoprivrede	8.500.000,00
633	Kapitalne potpore MRRFEU	100.000,00
633	Kapitalne potpore Min. graditeljstva i prostornog uređ.	100.000,00
633	Kapitalne potpore Ministarstvo unutarnjih poslova	300.000,00
633	Kapitalne potpore ŽUC ŠKŽ	350.000,00
634	Kapitalne potpore LAG Krka	185.000,00
634	Kapitalne potpore FZOEU	100.000,00
634	Tekuće potpore HZZ (javni radovi)	133.000,00
64	Prihodi od imovine	1.488.800,00
641	Prihodi od financijske imovine	800,00
642	Prihodi od koncesija	28.000,00
642	Prihodi od zakupa	80.000,00
642	Prihodi od naknade za korištenje prostora hidroelektrane	400.000,00
642	Prihodi od naknade za korištenje zaštićenih područja	800.000,00
642	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	180.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.310.000,00
651	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	4.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	6.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	5.300.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	65.000,00
661	Ostali ostvareni prihodi	50.000,00
663	Tekuće donacije od ostalih subjekata	5.000,00
663	Kapitalne donacije od ostalih subjekata	10.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	65.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	50.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	15.000,00
721	Prihod od prodaje građevinskih objekata	15.000,00
B. UKUPNO RASHODI I IZDACI		29.896.800,00
3	Rashodi poslovanja	5.601.800,00
31	Rashodi za zaposlene	916.000,00

311	Plaće	755.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	131.000,00
32	Materijalni rashodi	2.909.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	740.000,00
323	Rashodi za usluge	1.584.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	505.000,00
34	Financijski rashodi	65.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000,00
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00
35	Subvencije	250.000,00
352	Subvencije poljoprivrednicima	250.000,00
36	Tekuće pomoći	890.000,00
363	Tekuće pomoći unutar opće države	890.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	392.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	392.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	179.300,00
381	Tekuće donacije	172.300,00
383	Kazne, penali i naknade štete	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.295.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	550.000,00
412	Nematerijalna imovina	550.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.695.000,00
421	Građevinski objekti	23.555.000,00
422	Postrojenja i oprema	120.000,00
425	Višegodišnji nasadi	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.500.000,00
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00
844	Primljeni kratkoročni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.00,00
544	Otplata glavnice primljenih kratkoročnih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.500.00,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavku nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u Proračunu za 2023. godinu u ukupnoj svoti od 31.396.800,00 kuna raspoređuju se po organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna za 2023. godinu.

POSEBNI DIO

KONTO	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PROR AČUN 2022.
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	31.396.800,00
Razdjel 10	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.901.800,00
Glava 1001	PREDSTAVNIČKO TIJELO	151.300,00
Program A01 100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	151.300,00
Aktivnost A100003	Rashodi za rad predstavničkih tijela	151.300,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	151.300,00
3	Rashodi poslovanja	151.300,00
32	Materijalni rashodi	142.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	142.000,00
38	Donacije	9.300,00
381	Donacije političkim strankama	9.300,00
Glava 1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	3.750.500,00
Program 100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.925.500,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene u administraciji	962.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POTPORE	962.000,00
3	Rashodi poslovanja	962.000,00
31	Rashodi za zaposlene	916.000,00
311	Plaće za redovan rad	660.000,00
311	Plaće (javni radovi)	95.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	115.000,00

313		Doprinosi za zdravstveno osiguranje (javni radovi)	16.000,00
32		Materijalni rashodi	46.000,00
321		Naknade za prijevoz	39.000,00
321		Naknade za prijevoz (javni radovi)	7.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	1.963,500,00
Program	100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA Zajednički	1.963,500,00
Aktivnost	A100002	materijalni rashodi uprave i administracije	1.963,500,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POTPORE	1.963,500,00
3		Rashodi poslovanja	1.963,500,00
32		Materijalni rashodi	1.896,500,00
321		Službena putovanja	6.000,00
321		Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00
321		Stručno usavršavanje zaposlenika (javni radovi)	4.000,00
321		Ostale naknade troškova zaposlenima	3.000,00
322		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00
322		Energija	180,00
322		Energija JR	0,00
322		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00
322		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje JR	6.000,00
322		Sitni inventar i auto gume	8.000,00
322		Kućni brojevi, putokazi i oglasne ploče	15.000,00
322		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00
323		Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.000,00
323		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00
323		Usluge promidžbe i informiranja	90.000,00
323		Komunalne usluge (opskrba vodom)	8.000,00
323		Odvjetničke usluge	50.000,00
323		Geodetsko-katastarske usluge	80.000,00

323	Katastarske izmjere	740.00
	k.o. Suknovci	0,00
323	Ugovori o djelu	20.000,00
323	Znanstvenoistraživačke usluge	10.000,00
323	Ostale intelektualne usluge	10.000,00
323	Računalne usluge	22.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00
323	prijevoznih sredstava	
	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	8.000,00
323	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika (JR)	1.500,00
323	Zaštita životinja	10.000,00
323	Grafičke i tiskarske usluge	25.000,00
323	Sanacija ilegalnih odlagališta otpada	100.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00
329	Premije osiguranja (prijevoz. sredstava, zaposlenika, imovine)	25.000,00
329	Reprezentacija	25.000,00
329	Članarine	8.000,00
329	Proračunska zaliha	15.000,00
329	Izdaci za civilnu zaštitu	10.000,00
329	Organizacija 66. prominskih igara	40.000,00
329	Organizacija - Prominski bronzin 2023.	80.000,00
329	Organizacija proslave Dana Općine	20.000,00
329	Organizacija proslave Velike Gospe	65.000,00
329	Organizacija adventa u Oklaju	20.000,00
329	Rashodi protokola i ostalih manifestacija	40.000,00
329	Ostale pristojbe i naknade	15.000,00
34	Financijski rashodi	65.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000,00
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00
383	Kazne	2.000,00
Glava	1002 IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	825.000,00

Progra m	104	Održavanje komunalne infrastrukture	825.00 0,00
Aktivno st	A100007	Javna rasvjeta	570.00 0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	570.00 0,00
3		Rashodi poslovanja	570.00 0,00
32		Materijalni rashodi	570.00 0,00
322		Energija za javnu rasvjetu - potrošnja	300.00 0,00
322		Energija za javnu rasvjetu - mrežarina	190.00 0,00
323		Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	80.000, 00
	A100012	Održavanje komunalne infrastrukture	255.00 0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	255.00 0,00
3		Rashodi poslovanja	255.00 0,00
32		Materijalni rashodi	255.00 0,00
323		Održavanje i čišćenje javnih površina	100.00 0,00
323		Održavanje nerazvrstanih cesta	120.00 0,00
323		Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje životinja	35.000, 00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	24.295. 000,00
Progra m	109	Gradnja i nabavka dugotrajne imovine	24.295. 000,00
Aktivno st	K100001	Planska, projektna i troškovnička dokumentacija	550.00 0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	550.00 0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	550.00 0,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	550.00 0,00
412		Planska, projektna i troškovnička dokumentacija po strategiji razvoja	190.00 0,00
412		Tehnička predstudija izvodljivosti sustava odvodnje i pročišćavanja	85.000, 00
412		Idejni projekt reciklažnog dvorišta	75.000, 00
412		Projektna dokumentacija rekonstrukcije bivše škole u Bogatiću s	200.00 0,00

		prenamjenom u hostel	
	K100005	Sanacija cesta, puteva i staza	9.625.0 00,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.625.0 00,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.625.0 00,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.625.0 00,00
421		Sanacija lokalne nerazvrstane ceste Oklaj-Podi	8.500.0 00,00
421		Sanacija lokalnih nerazvrstanih cesta	1.125.0 00,00
	K100033	Rekonstrukcija Doma kulture Oklaj	10.800. 000,00
	Izvor	POTPORE	10.800. 000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.800. 000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.800. 000,00
421		Rekonstrukcija Doma kulture u Oklaju s prenamjenom u interpretacijski centar, s tematskim pješačkim stazama	10.800. 000,00
	K100010	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	500.00 0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POTPORE	500.00 0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.00 0,00
42		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.00 0,00
421		Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	500.00 0,00
	K100031	Uređenje parkinga i okoliša u Oklaju	500.00 0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POTPORE	500.00 0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.00 0,00
42		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.00 0,00
421		Uređenje parkinga i okoliša u Oklaju	500.00 0,00
	K100005	Sanacija cesta, puteva i staza	400.00 0,00

	Izvor	POTPORE, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	400.00 0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.00 0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.00 0,00
421		Izgradnja nogostupa	400.00 0,00
	K100022	Spomen obilježje i grobnica prominskim žrtvama iz II. svjetskog rata	100.00 0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POTPORE	100.00 0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.00 0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.00 0,00
421		Spomen obilježje i grobnica prominskim žrtvama iz II. svjetskog rata i ostala spomen obilježja	100.00 0,00
	K100035	Uređenje šetnica i parkinga oko groblja	880.00 0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POTPORE	880.00 0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	880.00 0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	880.00 0,00
421		Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Lukar	350.00 0,00
421		Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Oklaj	250.00 0,00
421		Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Mratovo	280.00 0,00
	K100015	Uređenje okoliša mrtvačnice u Oklaju	150.00 0,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	150.00 0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.00 0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.00 0,00
421		Uređenje okoliša mrtvačnice u Oklaju	150.00 0,00
	K100013	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000, 00

	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
	K100008	Uredska oprema i namještaj	120.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	120.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00
422		Uredska oprema i namještaj	40.000,00
422		Ostala oprema	30.000,00
422		Komunikacijska oprema	50.000,00
	K100019	Smirivanje prometa	600.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POTPORE	600.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00
421		Smirivanje prometa	600.000,00
	K100030	Višegodišnji nasadi	20.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00
425		Višegodišnji nasadi	20.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	720.000,00
Program	105	Predškolski odgoj	720.000,00
Aktivnost	A100008	Predškolski odgoj	720.000,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	720.000,00
3		Rashodi poslovanja	720.000,00

36		Tekuće pomoći	720.00
			0,00
363		Tekuća pomoć za rad vrtića	720.00
			0,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	15.000,00
Program	108	Manifestacije i kulturna zbivanja	15.000,00
Aktivnost	A100011	Manifestacije i kulturna zbivanja	15.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00
3		Rashodi poslovanja	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00
381		Donacije za financiranje aktivnosti i manifestacija udruga iz područja kulture	15.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	15.000,00
Program	108	Manifestacije i sportska zbivanja	15.000,00
Aktivnost	A100011	Manifestacije i sportska zbivanja	15.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00
3		Rashodi poslovanja	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00
381		Donacije za financiranje aktivnosti i manifestacija udruga iz područja sporta	15.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	190.000,00
Program	102	Protupožarna i civilna zaštita	190.000,00
Aktivnost	A100005	Rashodi za protupožarnu i civilnu zaštitu	190.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	170.000,00
3		Rashodi poslovanja	170.000,00
36		Tekuće pomoći	170.000,00
363		Tekuće pomoći za DVD	170.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00
38		Ostali rashodi	20.000,00
381		Tekuća pomoć za gorsku službu spašavanja	15.000,00
383		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	58.000,00
Program	110	GRAĐANSKE UDRUGE	58.000,00

Aktivnost	A100013	GRAĐANSKE UDRUGE	58.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	58.000,00
3		Rashodi poslovanja	58.000,00
38		Ostali rashodi	58.000,00
381		Donacije za financiranje aktivnosti udruga proizišlih iz Domovinskog rata	15.000,00
381		Donacije za financiranje aktivnosti i manifestacija udruga u poljoprivredi	10.000,00
381		Donacije za financiranje projekata i manifestacija udruga za pomoć osobama s posebnim potrebama	8.000,00
381		Donacija Crveni križ	15.000,00
381		Ostale tekuće donacije	10.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	60.000,00
Program Aktivnost	111	VJERSKE ZAJEDNICE	60.000,00
	A100014	VJERSKE ZAJEDNICE	60.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00
3		Rashodi poslovanja	60.000,00
38		Ostali rashodi	60.000,00
381		Tekuća donacija za održavanje znanstvenog simpozija i izdavanje monografije	60.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	392.000,00
Program Aktivnost	103	Socijalna zaštita	392.000,00
	A100006	Socijalna zaštita stanovništva	392.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POTPORE	392.000,00
3		Rashodi poslovanja	392.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima	392.000,00
372		Pomoć za opremanje novorođene djece	65.000,00
372		Pomoć nezaposlenim osobama (ogrjev)	20.000,00
372		Jednokratna pomoć za školsku opremu učenika	90.000,00
372		Jednokratna pomoć studentima za troškove studiranja	100.000,00
372		Jednokratna pomoć za sklapanje braka	30.000,00

372		Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	55.000,00
372		Naknada za troškove stanovanja	15.000,00
372		Ostale socijalne naknade	15.000,00
372		Sufinanciranje odvoza otpada kućanstvima	2.000,00
Glava		1002 IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	250.00
Program		100 Javna uprava i administracija	250.00
Aktivnost		A100002 Subvencije poljoprivrednicima	250.00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POTPORE	250.00
3		Rashodi poslovanja	250.00
35		Subvencije poljoprivrednicima	0,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.00

Glava		1002 IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	1.500.00
Program		112 Otplata kredita	1.500.00
Aktivnost		A100016 Otplata kredita	1.500.00
Izvor		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.500.00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.00
544		Otplata glavnice primljenih kratkoročnih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.500.00

PROJEKCIJA PRORAČUNA 2023. - 2025.

OPĆI DIO		Proračun 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.
A.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	29.896.800,00	26.592.000,00	25.690.000,00
	Prihodi poslovanja	29.831.800,00	26.477.000,00	25.375.000,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	65.000,00	115.000,00	315.000,00
B.	UKUPNI RASHODI I IZDACI	29.896.800,00	26.592.000,00	25.690.000,00
	Rashodi poslovanja	5.601.800,00	5.162.000,00	5.320.000,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.295.000,00	21.430.000,00	20.370.000,00
C.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	26.407.000,00	-32.203.000,00	-15.712.500,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	0,00	0,00	0,00
	Primici od zaduživanja	26.407.000,00	-32.203.000,00	-15.712.500,00
D.	VIŠAK / MANJAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA (A-B-C)	26.407.000,00	-32.203.000,00	-15.712.500,00

KONTO	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Proračun 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.
A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI		29.896.800,00	26.592.000,00	25.690.000,00
6	Prihodi poslovanja	29.831.800,00	26.477.000,00	25.375.000,00
61	Prihodi od poreza	630.000,00	615.000,00	640.000,00
63	Potpore	22.338.000,00	23.292.000,00	18.965.000,00
64	Prihodi od imovine	1.488.800,00	1.500.000,00	1.700.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.310.000,00	1.000.000,00	4.000.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	65.000,00	70.000,00	70.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	65.000,00	115.000,00	315.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000,00	100.000,00	300.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00

B. UKUPNO RASHODI I IZDACI		29.896.800,00	26.592.000,00	25.690.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.601.800,00	5.162.000,00	5.320.000,00
31	Rashodi za zaposlene	916.000,00	962.000,00	1.010.000,00
32	Materijalni rashodi	2.909.500,00	2.500.000,00	2.500.000,00
34	Financijski rashodi	65.000,00	20.000,00	15.000,00
35	Subvencije	250.000,00	250.000,00	250.000,00
36	Tekuće pomoći	890.000,00	900.000,00	915.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	392.000,00	400.000,00	500.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	179.300,00	130.000,00	130.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.295.000,00	21.430.000,00	20.370.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	550.000,00	650.000,00	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.695.000,00	20.280.000,00	19.220.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	500.000,00	500.000,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		26.407.000,00	-32.203.000,00	-15.712.500,00
--	--	----------------------	-----------------------	-----------------------

PROJEKCIJA PRORAČUNA 2023. - 2025.

OPĆI DIO		Proračun 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.
A.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	26.407.000,00	-32.203.000,00	-15.712.500,00
	Prihodi poslovanja	24.907.000,00	-31.978.000,00	-14.887.500,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500.000,00	-225.000,00	-825.000,00
B.	UKUPNI RASHODI I IZDACI	1.500.000,00	15.739.000,00	14.970.000,00
	Rashodi poslovanja	1.500.000,00	-5.016.000,00	-4.725.000,00

	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.755.000,00	19.695.000,00
C.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	0,00	0,00	0,00
	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
D.	VIŠAK / MANJAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA (A-B-C)	24.907.000,00	-47.942.000,00	-30.682.500,00

KONTO	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Proračun 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.
A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI		26.407.000,00	-32.203.000,00	-15.712.500,00
68,11111111	Prihodi poslovanja	24.907.000,00	-31.978.000,00	-14.887.500,00
71,17777778	Prihodi od poreza	30.000,00	-1.719.200,00	243.500,00
74,24444444	Potpore	740.000,00	-4.057.400,00	-1.367.000,00
77,31111111	Prihodi od imovine	392.000,00	-6.395.600,00	-2.977.500,00
80,37777778	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	23.695.000,00	-8.733.800,00	-4.588.000,00
83,44444444	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	50.000,00	-11.072.000,00	-6.198.500,00
86,51111111	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500.000,00	-225.000,00	-825.000,00
89,57777778	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	-70.000,00	-270.000,00
92,64444444	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	1.500.000,00	-155.000,00	-555.000,00

B. UKUPNO RASHODI I IZDACI		1.500.000,00	15.739.000,00	14.970.000,00
41,50375235	Rashodi poslovanja	1.500.000,00	-5.016.000,00	-4.725.000,00
42,89962477	Rashodi za zaposlene	1.500.000,00	-93.428,57	-60.000,00
44,29549719	Materijalni rashodi	0,00	-301.142,86	-265.000,00
45,69136961	Financijski rashodi	0,00	-508.857,14	-470.000,00
47,08724203	Subvencije	0,00	-716.571,43	-675.000,00
48,48311445	Tekuće pomoći	0,00	-924.285,71	-880.000,00
49,87898687	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	-1.132.000,00	-1.085.000,00
51,27485929	Donacije i ostali rashodi	0,00	-1.339.714,29	-1.290.000,00
52,67073171				
54,06660413	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.755.000,00	19.695.000,00
55,46247655	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	6.993.333,33	6.640.000,00
56,85834897	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.918.333,33	6.565.000,00
58,25422139	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.843.333,33	6.490.000,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
--	-------------	-------------	-------------

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA 2023. - 2025.

KONTO		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2023.	2024.	2025.	UKUPN O
1		2	3	4	5	6
	Prog ram	109 NABAVKA I IZGRADNJA DUGOTRAJNE IMOVINE	24.295.0 00,00	21.430.0 00,00	20.370.0 00,00	66.095.0 00,00
		<i>Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>550.000, 00</i>	<i>650.000, 00</i>	<i>650.000, 00</i>	<i>1.850.00 0,00</i>
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	550.000, 00	650.000, 00	650.000, 00	1.850.00 0,00
4		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	550.000, 00	650.000, 00	650.000, 00	1.650.00 0,00
1						
4						
1		Građevinsko zemljište	0,00	350.000, 00	350.000, 00	700.000, 00
1						
4		Planska, projektna i troškovnička dokumentacija po strategiji razvoja	190.000, 00	300.000, 00	300.000, 00	790.000, 00
1						
2						
4		Tehnička predstudija izvodljivosti sustava odvodnje i pročišćavanja	85.000,0 0	0,00	0,00	85.000,0 0
1						
2						
4		Idejni projekt reciklažnog dvorišta	75.000,0 0	0,00	0,00	75.000,0 0
1						
2						
4		Projektna dokumentacija rekonstrukcije bivše škole u Bogatiću Prominskom s prenamjenom u hostel	200.000, 00	0,00	0,00	200.000, 00
1						
2						
		<i>Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA</i>	<i>9.625.00 0,00</i>	<i>1.100.00 0,00</i>	<i>1.600.00 0,00</i>	<i>12.325.0 00,00</i>
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.625.00 0,00	1.100.00 0,00	1.600.00 0,00	12.325.0 00,00
4		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.625.00 0,00	1.100.00 0,00	1.600.00 0,00	12.325.0 00,00
2						
4		Sanacija lokalne nerazvrstane ceste Oklaj- Podi	8.500.00 0,00	0,00	0,00	8.500.00 0,00
2						
1						
4						
2		Sanacija lokalnih nerazvrstanih cesta	1.125.00 0,00	1.100.00 0,00	1.600.00 0,00	3.825.00 0,00
1						
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>500.000, 00</i>	<i>900.000, 00</i>	<i>900.000, 00</i>	<i>2.300.00 0,00</i>
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000, 00	900.000, 00	900.000, 00	2.300.00 0,00
4		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000, 00	900.000, 00	900.000, 00	2.300.00 0,00
2						
4						
2		Uređenje parkinga i okoliša u Oklaju	500.000, 00	900.000, 00	900.000, 00	2.300.00 0,00
1						
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>0,00</i>	<i>160.000, 00</i>	<i>0,00</i>	<i>160.000, 00</i>

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00
4					
2	Vatrogasni dom (ex veterinarska)	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00
1					
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	100.000,00	100.000,00	320.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	100.000,00	100.000,00	320.000,00
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	100.000,00	100.000,00	320.000,00
4					
2	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00
2					
4					
2	Ostala oprema	30.000,00	50.000,00	50.000,00	130.000,00
2					
4					
2	Komunikacijska oprema	50.000,00	30.000,00	30.000,00	110.000,00
2					
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI/ POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA	50.000,00	500.000,00	500.000,00	1.050.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	500.000,00	500.000,00	1.050.000,00
4	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	500.000,00	500.000,00	1.050.000,00
5					
4					
5	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	500.000,00	500.000,00	1.050.000,00
1					
	Izvor POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
4					
2	Sortirnica otpada, kompostana	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
1					
	Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA	13.450.000,00	17.820.000,00	16.420.000,00	47.690.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.450.000,00	17.820.000,00	16.420.000,00	47.690.000,00
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.450.000,00	17.820.000,00	16.420.000,00	47.690.000,00
4					
2	Izvođenje radova po strategiji razvoja	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
1					
4					
2	Ulaganja u poduzetničku zonu Oklaj	0,00	4.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
1					
4					
2	Izvođenje radova na izgradnji infrastrukture za turističku zonu	0,00	90.000,00	90.000,00	180.000,00
1					
4					
2	Izvođenje radova na zaštićenim kulturnim dobrima	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00
1					

4	Izvođenje radova - hodne staze, suhozidi,				
2	karavanski putevi, gusterne, bunari i	0,00	500.000,00	500.000,00	1.000.000,00
1	lokve				
4	Uređenje okoliša Doma kulture u Oklaju				
2	(tržnica, dječje igralište, ...)	0,00	500.000,00	500.000,00	1.000.000,00
1					
4	Hipodrom Promina				
2		0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00
1					
4	Centar za gospodarenje građevinskim				
2	otpadom	0,00	100.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00
1					
4	"Škola lokalna" - interpretacijski centar				
2		0,00	100.000,00	3.000.000,00	3.100.000,00
1					
4	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete				
2		500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00
1					
4	Nogostup (Oklaj, Čitluk, Razvođe,				
2	Puljane)	400.000,00	500.000,00	500.000,00	1.400.000,00
1					
4	Uređenje šetnica i okoliša oko groblja i				
2	mrtvačnica kod crkvi Sv. Mihovila, Gospe	880.000,00	0,00	0,00	880.000,00
1	Čatrnjske i sv. Martina				
4	Izgradnja lokalnih igrališta				
2		0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00
1					
4	Obnova ex škola (vatrogasni dom, lovački				
2	park, dom kulture, hosteli)	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00
1					
4	Rekonstrukcija ex trgovine u Čitluku u				
2	hostel i restoran	0,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
1					
4	Rekonstrukcija trga u Oklaju				
2		0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00
1					
4	Nadogradnja stambene zgrade u Oklaju				
2		0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
1					
4	Spomen obilježje i grobnica prominskim				
2	žrtvama iz II. svjetskog rata i ostala spomen	100.000,00	200.000,00	0,00	300.000,00
1	obilježja				
4	Rekonstrukcija Doma kulture u Oklaju s				
2	prenamjenom u interpretacijski centar, s	10.800.000,00	0,00	0,00	10.800.000,00
1	tematskim pješačkim stazama				
4	Smirivanje prometa				
2		600.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00
1					
4	Uređenje okoliša mrtvačnice u Oklaju				
2		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
1					
4	Višegodišnji nasadi				
2		20.000,00	30.000,00	30.000,00	80.000,00
5					

Ovaj Proračun, Projekcija proračuna i Plan razvojnih programa Općine Promina stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu

Općine Promina, a primjenjuju se od 01. siječnja 2023. godine.

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/22-01/4
URBROJ: 2182-9-22-1
Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Promina za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini, i to za izgradnju javnih površina, izgradnju i sanaciju vodovodne mreže, izgradnja objekata i uređaja za javnu rasvjetu, izgradnja objekata za prijevoz putnika i sanaciju objekata za odlaganje komunalnog otpada.

Redni broj	Stavka	Iznos (u eurima)	Iznos (u kunama)
1.	Sanacija NC Oklaj – Podi	1.128.143,87 €	8.500.000,00 kn
2.	Sanacija lokalnih nerazvrstanih cesta	149.313,16 €	1.125.000,00 kn
3.	Izgradnja parkinga i okoliša u Oklaju	66.361,40 €	500.000,00 kn
4.	Izgradnja nogostupa	53.089,12 €	400.000,00 kn
5.	Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Lukar	46.452,98 €	350.000,00 kn
6.	Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Oklaj	33.180,70 €	250.000,00 kn
7.	Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Mratovo	37.162,39 €	280.000,00 kn
8.	Uređenje okoliša mrtvačnice u Oklaju	19.908,42 €	150.000,00 kn
9.	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	66.361,40 €	500.000,00 kn
10.	Smirivanje prometa	79.633,69 €	600.000,00 kn
UKUPNO:		1.679.607,13 €	12.655.000,00 kn

- **Programom sanacije lokalnih nerazvrstanih cesta obuhvaćena je sanacija sljedećih nerazvrstanih cesta:**

Oklaj – Podi (NC 178)

Izvori financiranja:

- 1.128.143,87 eura (8.500.000,00 kn) APPRRR

Procjena troškova:

- Građenje: 1.051.164,64 eura (7.920.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 46.452,98 eura (350.000,00 kn)
- Projektna dokumentacija: 17.253,97 eura (130.000,00 kn)
- Vođenje projekta: 13.272,28 eura (100.000,00 kn)

Oklaj

- NC 163 (dio), NC 167, NC 173, MC 174, NC 175 (dio), NC 176, NC 179, NC 181 (dio), NC 233 (dio), NC 238 – 82.951,76 eura (625.000,00 kn)

Izvori financiranja:

- 13.272,28 eura (100.000,00 kn) MRRFEU
- 69.679,48 eura (525.000,00 kn) proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 80.297,30 eura (605.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 2.654,46 eura (20.000,00 kn)

Matase

- NC 2, NC 3, NC 7, NC 8, NC 9 – 66.361,40 eura (500.000,00 kn)

Izvori financiranja:

- 13.272,28 eura (100.000,00 kn) Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU
- 53.089,12 eura (400.000,00 kn) proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 64.370,56 eura (485.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 1.990,84 eura (15.000,00 kn)

- **Izgradnja parkinga i okoliša u Oklaju**

Izvori financiranja:

- 53.089,12 eura (400.000,00 kn) proračun Općine Promina
- 13.272,28 eura (100.000,00 kn) Min. prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

Procjena troškova:

- Građenje: 63.706,95 eura (480.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 2.654,45 eura (20.000,00 kn)

- **Izgradnja nogostupa**

Izvori financiranja:

- 39.816,84 eura (300.000,00 kn) ŽUC ŠKŽ
- 13.272,28 eura (100.000,00 kn) proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 51.098,28 eura (385.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 1.990,84 eura (15.000,00 kn)

- **Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Lukar**

Izvori financiranja:

- 46.452,98 eura (350.000,00 kn) proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 44.462,14 eura (335.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 1.990,84 eura (15.000,00 kn)

- **Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Oklaj**

Izvori financiranja:

- 33.180,70 eura (250.000,00 kn) proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 31.853,47 eura (240.000,00 kn)

- Stručni nadzor: 1.327,23 eura (10.000,00 kn)

- **Uređenje šetnice i parkinga kod groblja Mratovo**

Izvori financiranja:

- 37.162,39 eura (280.000,00 kn) proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 35.835,16 eura (270.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 1.327,23 eura (10.000,00 kn)

- **Uređenje okoliša mrtvačnice u Oklaju**

Izvori financiranja:

- 19.908,42 eura (150.000,00 kn) proračun Općine Promina

Procjena troškova:

- Građenje: 19.244,81 eura (145.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 663,61 eura (5.000,00 kn)

- **Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete:**

Izvori financiranja:

- 46.452,98 eura (350.000,00 kn) proračun Općine Promina
- 19.908,42 eura (150.000,00 kn) FZOEU

Procjena troškova:

- Građenje: 64.370,56 eura (485.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 1.990,84 eura (15.000,00 kn)

- **Smirivanje prometa**

Izvori financiranja:

- 39.816,85 eura (300.000,00 kn) proračun Općine Promina
- 39.816,84 eura (300.000,00 kn) MUP

Procjena troškova:

- Građenje: 76.979,23 eura (580.000,00 kn)
- Stručni nadzor: 2.654,46 eura (20.000,00 kn)

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog programa predviđena su iz:

1. Potpora 1.267.502,81 eura (9.550.000,00 kn)
2. Proračuna Općine Promina 412.104,32 eura (3.105.000,00 kn)

UKUPNO 1.679.607,13 eura (12.655.000,00 kn)

Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-02/22-01/9

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Promina za 2023. godinu

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovim programom se utvrđuje opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Promina u 2023. godini, s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava za ostvarenje programa.

II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S RASPODJELOM SREDSTAVA

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog programa se temelje na sredstvima koja se planiraju dobiti putem naplate komunalne naknade i ista će se rasporediti za održavanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta	15.926,74 eura (120.000,00 kn)
2. Održavanje i čišćenje javnih površina	13.272,28 eura (100.000,00 kn)
3. Javna rasvjeta	75.652,00 eura (570.000,00 kn)
4. Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje životinja	4.645,30 eura (35.000,00 kn)
UKUPNO:	109.496,32 eura (825.000,00 kn)

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća:

- usluge održavanja nerazvrstanih cesta	4.778,02 eura (36.000,00 kn)
- materijal za nasipanje	11.148,72 eura (84.000,00 kn)

Opseg održavanja nerazvrstanih cesta: nerazvrstane ceste će se održavati sukcesivno, sukladno iskazanim potrebama mještana i po periodičnim pregledima nerazvrstanih cesta od strane komunalnog redara Općine Promina.

2. Održavanje i čišćenje javnih površina 13.272,28 eura (100.000,00 kn)

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih prometnih površina, poljskih puteva, nerazvrstanih cesta, spomenika te sanitarno obrezivanje drveća.

Opseg održavanja i čišćenja javnih površina: javne površine će se održavati sukladno izdanim radnim nalogima od strane komunalnog redara Općine Promina. Javne površine u središtu Oklaja će se čistiti najmanje jednom tjedno, tematska cesta Kroz Prominsko vinogorje do rijeke Krke u proljetnom i ljetnom razdoblju najmanje jednom mjesečno u čitavoj dužini, a ostale javne površine sukladno potrebama i izdanim nalogima.

3. Javna rasvjeta

Pod javnom rasvjetom se podrazumijeva:

- zamjena dotrajalih svjetiljki, električnih vodova rasvjetnih stupova, osigurača i ostalog potrošnog materijala	10.617,82 eura (80.000,00 kn)
- utrošak električne energije	39.816,84 eura (300.000,00 kn)
- mrežarina	25.217,33 eura (190.000,00 kn)

Opseg održavanja javne rasvjete: javna rasvjeta će se održavati sukladno prijavama mještana i izdanim nalogima komunalnog redara na temelju obilaska terena, a kvarovi moraju biti otklonjeni u ugovorenom roku.

4. Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje životinja 4.645,30 eura (35.000,00 kn)

Pod deratizacijom i dezinfekcijom podrazumijeva se deratizacija na cjelokupnom području Općine Promina te dezinfekcija insekata sukladno potrebama. Zbrinjavanje životinja odnosi se na zbrinjavanje napuštenih i uginulih životinja na području Općine Promina, sukladno prijavama komunalnom redaru.

Opseg deratizacije, dezinfekcije i zbrinjavanja životinja: Deratizacija se provodi sezonski u proljeće, jednom godišnje, sukladno sklopljenom ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Općine Promina, dok će se dezinfekcija i zbrinjavanje životinja izvršavati sukladno ukazanim potrebama, odnosno prijavama mještana i obilascima terena komunalnog redara.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Sredstva namijenjena za ostvarivanje ovog programa planirana su proračunom Općine Promina za 2023. godinu, a obujam i dinamika njihove realizacije će ovisiti o priljevu proračunskih sredstava.

Članak 4.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-02/22-01/10

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 19. st. 1. al. 5. Zakona o lokalnoj samoupravi i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22 i 119/22) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

PROGRAM SOCIJALNIH POTREBA OPĆINE PROMINA U 2023. GODINI

Članak 1.

Ovim se Programom utvrđuju prava iz socijalne skrbi i njihov opseg za kojeg Općina osigurava sredstva u Proračunu za 2023. godinu, a čija se vrijednost procjenjuje na **49.372,88 eura (372.000,00 kn)**.

Članak 2.

U 2023. godini utvrđuju se sljedeći oblici socijalne skrbi koje će Općina Promina financirati iz Proračuna i sredstva planirana za njihovo izvršenje:

- potpora za opremanje novorođene djece 8.626,98 eura (65.000,00 kn)
- potpora za školsku opremu učenika 11.945,05 eura (90.000,00 kn)
- potpora za troškove studija redovnim studentima 13.272,28 eura (100.000,00 kn)
- potpora za sklapanje braka 3.981,68 eura (30.000,00 kn)
- sufinanciranje cijene prijevoza učenika 7.299,75 eura (55.000,00 kn)
- naknada za troškove stanovanja 1.990,84 eura (15.000,00 kn)
- sufinanciranje odvoza komunalnog otpada kućanstvima 265,45 eura (2.000,00 kn)
- ostale socijalne naknade 1.990,84 eura (15.000,00 kn)

Članak 3.

Novčana potpora za novorođeno dijete je novčani iznos na koji ima pravo jedan od roditelja, posvojitelj ili skrbnik svakog novorođenog djeteta, pod uvjetom da barem jedan od roditelja u trenutku rođenja djeteta ima prebivalište na području Općine Promina i da roditelj koji u trenutku rođenja djeteta nema prebivalište na području Općine Promina to pravo do dana podnošenja zahtjeva nije ostvario u mjestu prebivališta te da se prebivalište djeteta prijavi na području Općine Promina.

Novčana potpora iz stavka 1. ovog članka iznosi:

- za prvo dijete – 398,17 eura (3.000,00 kn)
- za drugo dijete – 796,34 eura (6.000,00 kn)
- za treće dijete – 1.194,51 eura (9.000,00 kn)
- za svako sljedeće dijete iznos potpore povećava se za 398,17 eura (3.000,00 kn)

Postupak, ostali uvjeti i način ostvarivanja potpore iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se posebnom odlukom općinskog načelnika.

Članak 4.

Potpora za nabavu školske opreme učenicima je novčani iznos koji se dodjeljuje jednokratno, u iznosu od 132,72 eura (1.000,00 kn) za svakog redovnog učenika osnovne ili srednje škole koji ima prebivalište na području Općine Promina.

Postupak, ostali uvjeti i način ostvarivanja jednokratne potpore za nabavu školske opreme učenicima utvrđuju se posebnom odlukom općinskog načelnika

Članak 5.

Potpore za troškove studija je novčani iznos koji se dodjeljuje jednokratno, u iznosu od 398,17 eura (3.000,00 kn), svakom redovnom studentu visokoškolske ustanove koji ima prebivalište na području Općine Promina.

Postupak, ostali uvjeti i način ostvarivanja jednokratne potpore za troškove studija redovnim studentima utvrđuju se posebnom odlukom općinskog načelnika.

Članak 6.

Potpore za sklapanje braka je novčani iznos koji se dodjeljuje bračnom paru jednokratno, povodom sklapanja braka, pod uvjetom da osobe koje ga sklapaju imaju prebivalište na području Općine Promina, odnosno, ako jedna od njih prije sklapanja braka nije imala prebivalište na području Općine, da ga prijavi u roku 30 dana od dana sklapanja braka.

Jednokratna novčana potpora iz stavka 1. ovog članka iznosi 663,61 eura (5.000,00 kn).

Postupak, ostali uvjeti i način ostvarivanja potpore iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se posebnom odlukom općinskog načelnika.

Članak 7.

Naknada za troškove stanovanja odnosi se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Naknada se može odobriti korisniku zajamčene minimalne naknade najmanje u iznosu 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu.

Naknada se odobrava u novcu, izravno korisniku, uz predočenje računa čiji se trošak podmiruje.

Članak 8.

Sufinanciranje odvoza komunalnog otpada je iznos koji se dodjeljuje kućanstvima s ukupnim mjesečnim primanjima ispod 331,81 eura (2.500,00 kn), po prijavama na objavljeni javni poziv Jedinstvenog upravnog odjel, a odnosi se na sufinanciranje određenog dijela fiksnog dijela iznosa računa za odvoz miješanog komunalnog otpada.

Postotak sufinanciranja odredit će se posebnom odlukom općinskog načelnika.

Članak 9.

Jednokratna naknada može se odobriti odlukom općinskog načelnika osobi ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale rođenjem ili školovanjem djeteta, bolešću ili smrću člana obitelji, usljed elementarnih nepogoda i drugih izvanrednih okolnosti, pod uvjetom da za isti slučaj nije ostvarila pravo na jednokratnu naknadu kod nadležnog Centra za socijalnu skrb i da podnese dokaze o postojanju materijalnih teškoća i okolnosti zbog kojih traži naknadu.

Naknada iz stavka 1. može se odobriti i za troškove liječenja od teških bolesti, rehabilitacije te terapije i drugih medicinskih postupaka kod djece s razvojnim poremećajima, invalidnih osoba i osoba s posebnim potrebama ukoliko primanja kućanstva takve osobe nisu dostatna za troškove lijekova, liječenja, rehabilitacije ili terapije koje je preporučio liječnik specijalist, a koji se ne mogu osigurati na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, pod uvjetom da se zahtjevu za odobrenje naknade prilože dokazi o navedenim činjenicama.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 550-01/22-01/5

URBROJ: 2182-9-22-1

U Oklaju, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

**Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske u 2023. godini**

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske prihod su Općine Promina u dijelu od 65% ukupno naplaćenih sredstava na području Općine Promina.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. mogu se koristiti isključivo za namjene određene člankom 49. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Članak 3.

Proračunom Općine Promina u 2023. godini planiran je prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 1.327,23 eura (10.000,00 kn).

Članak 4.

Sredstvima iz članka 3. ovog programa u 2023. godini planira se sufinanciranje provedbe aktivnosti katastarsko – geodetske izmjere zemljišta na području Općine Promina.

Članak 5.

Zadužuje se i ovlašćuje općinski načelnik Općine Promina u potpunosti za provedbu programa, sukladno planu i financijskim sredstvima.

Jedinstveni upravni odjel Općine Promina pratit će realizaciju ovog programa tijekom godine.

Članak 6.

Ovaj program stupa na snagu osmi dan nakon objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 402-08/22-01/6

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju odredbi članaka 5., članka 6. i članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19 i 98/19) te članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine donosi

Odluku o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i lista grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Promina za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka i lista grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Promina, koja su osigurana u proračunu Općine Promina za 2023. godinu.

Članak 2.

Za rad političkih stranaka i liste grupe birača određuje se ukupan iznos od 1.234,32 eura (9.300,00 kuna).

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci i listi birača pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u općinskom vijeću u trenutku konstituiranja.

Za svakog izabranog člana podzastupljenog spola, u slučaju da je jedan od spolova podzastupljen, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju članova općinskog vijeća podzastupljenog spola, u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog vijećnika.

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 132,72 eura (1.000,00 kuna). Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se iznos sredstava od 146,00 eura (1.100,00 kuna).

Članak 5.

Sredstva raspoređena prema članku 4. ove Odluke doznačuju se na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno, u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 402-08/22-01/5

URBROJ: 2182-9-22-1

Okraj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (NN 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

PROGRAM
korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji
stanarsko pravo za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Promina za 2023. godinu ostvaren po osnovi uplata od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Članak 2.

Planirana sredstva iz članka 1. ovog Programa koristiti će se tijekom 2023. godine za pomoći pri rješavanju stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba, u iznosu od 132,72 eura (1.000,00 kn).

Članak 3.

Planirana i raspoređena sredstva prema članku 2. ovog Programa mogu se tijekom godine mijenjati izmjenama Proračuna, ovisno o ostvarenju prihoda od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 402-08/22-01/4

URBROJ: 2182-9-22-1

U Oklaju, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 5. prosinca 2022. godine, donosi

PROGRAM
korištenja sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
na području Općine Promina za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se korištenje sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Promina za 2023. godinu, koja su, sukladno članku 31. st. 3. Zakona, prihod proračuna JLS na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada koristi.

Članak 2.

Nominalni iznos sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju i vrsti u tekućoj godini zaprimljenih zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Promina, a u 2023. godini planiran je u iznosu od 265,45 eura (2.000,00 kn).

Sredstva naknade koja su prihod proračuna Općine Promina (30% od naknade) koja će se koristiti za namjene utvrđene ovim Programom sukladno članku 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ne mogu biti manja od ostvarenih sredstava s te osnove u tekućoj godini.

Članak 3.

Ostvarena sredstva naknade u 2023. godini namjenski će se koristiti kako slijedi:

- za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja, prema Programu izgradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture Općine Promina za 2023. godinu (stavka br. 2 – sanacija lokalnih nerazvrstanih cesta), u iznosu od 265,45 eura (2.000,00 kn).

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 402-08/22-01/3

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 109. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 25. Statuta Općine Promina („Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine donosi

O D L U K U

o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Promina (V)

Članak 1.

- 1). Ovom odlukom donose se Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Promina (V) Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br: 5/09, 7/14, 15/17 i 14/18; Službeno glasilo Općine Promina 6/20) u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune).

Članak 2.

- 1). Izmjene i dopune sadržane su u elaboratu „Izmjene i dopune prostornog plana uređenja općine Promina “ izrađen po URBOS d.o.o Split (broj elaborata: 816/21.), koji se sastoji od sljedećih dijelova:

Knjiga 1.

A. Tekstualni dio:

I OBRAZLOŽENJE

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

B. Grafički dio

4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA u mjerilu 1:5000, listovi broj: 4.01, 4.02, 4.03, 4.04, 4.05, 4.06, 4.07, 4.08, 4.09, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.14, 4.15, 4.16, 4.17, 4.18, 4.19, 4.20, 4.21, 4.22, 4.24, 4.25, 4.26, 4.27, 4.28, 4.29, 4.30, 4.31, 4.32. i 4.33.
- 2). Grafički dio: GRAĐEVINSKA PODRUČJA , Listovi broj: 4.01, 4.02, 4.03, 4.04, 4.05, 4.06, 4.07, 4.08, 4.09, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.14, 4.15, 4.16, 4.17, 4.18, 4.19, 4.20, 4.21, 4.22, 4.24, 4.25, 4.26, 4.27, 4.28, 4.29, 4.30, 4.31, 4.32. i 4.33. u mjerilu 1:5000 iz članka 2. stavka 1. točke „B) Grafički dio“ Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br: 5/09, 7/14, 15/17 i 14/18; Službeno glasilo Općine Promina 6/20) prestaju važiti.
- 3). Stupanjem na snagu ove Odluke umjesto grafičkih prikaza iz gornjeg stavka primjenjivati će se grafički prikazi: GRAĐEVINSKA PODRUČJA, listovi broj: : 4.01, 4.02, 4.03, 4.04, 4.05, 4.06, 4.07, 4.08, 4.09, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.14, 4.15, 4.16, 4.17, 4.18, 4.19, 4.20, 4.21, 4.22, 4.24, 4.25, 4.26, 4.27, 4.28, 4.29, 4.30, 4.31, 4.32. i 4.33. u mjerilu 1:5000 iz članka 2. stavka 1. točke „B) Grafički dio“ iz ove Odluke.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

1). Članak 5a. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br: 5/09, 7/14, 15/17 i 14/18; Službeno glasilo Općine Promina 6/20) mijenja se i glasi:

„Za prostor Općine Promina određeno je sljedeće korištenje i namjena površina:

POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA

- Građevinsko područje naselja izgrađeno/neizgrađeno
- Proizvodno-poslovna namjena
- Ugostiteljsko- turistička namjena

POVRŠINE IZVAN NASELJA

- Groblja
- Gospodarsko proizvodna namjena (I,K1)
- Gospodarsko proizvodna namjena za smještaj solarne elektrane (IPS)
- Gospodarsko proizvodna namjena za gospodarenje građevinskim otpadom (OG)
- Gospodarska komunalno servisna namjena – transfer stanica (K3)
- Površine za iskorištavanje mineralnih sirovina (E3)
- Sportsko rekreacijska namjena (R2)

INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

- Potencijala lokacija za vjetroelektranu (Lukar)

Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina

broj	OPĆINA PROMINA	oznaka	ukupna površina (ha)	udio (%)	stan/ha ha/stan*
1.	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA ukupno	GP	477,1	3,4	3,7
-	izgrađeni dio građevinskog područja naselja	GP	268,11	1,9	6,5
2.	Sportsko rekreacijska namjena	R2	11,10	0,1	157,7
3.	Groblja	+	3,96	0,0	441,9
4.	Gospodarsko proizvodna namjena	I	17,55	0,1	99,7
5.	Ugostiteljsko- turistička namjena	T	9,99	0,1	175,2
6.	Gospodarska komunalno servisna namjena – transfer stanica	K3	3,40	0,0	514,7
7.	Gospodarsko proizvodna namjena za smještaj solarne elektrane	IPs	348,78	2,5	5,0

8.	Gospodarsko proizvodna namjena za gospodarenje građevinskim otpadom	OG	5,65	0,0	309,7
9.	Površine za iskorištavanje mineralnih sirovina	E3	26,52	0,2	66,0
10	Potencijala lokacija za vjetroelektranu (Lukar)	-	117,00	0,8	15,0
11.	Ostalo poljoprivredne tlo, šume i šumsko zemljište	-	12.691,81	90,8	7,3*
	OPĆINA sveukupno		13.980,00	100	8,0*
u izračun gustoće stanovništva uzet je u obzir planirani broj stalnih stanovnika na području općine 2020. godine (1750 stanovnika)					

Članak 4.

1). U članku 35. iza stavka 2. dodaje se novi stavak koji glasi:

„Za poslovne građevine ugostiteljsko-turističke namjene koje se grade u okviru OPG-a ili samostalno etažna visina građevina može iznositi najviše $E=Po$ ili $S+Pr+2$.“.

Članak 5.

2). Iza članka 40. dodaje se novi članak 40 a. koji glasi:

„Planom su određena područja tradicijske gradnje.

Područja tradicijske gradnje iz stavka 1. ovog članka grade se i uređuju sukladno uvjetima nadležnog konzervatorskog odjela.“.

Članak 6.

1). U članku 46. stavku 1. točka 6. mijenja se i glasi: „etažna visina građevina može iznositi najviše $E=Po$ ili $S+Pr+2$ “.

Članak 7.

1). U članku 50. stavku 1. u točki 2. riječi: „se građevina izgradi“ zamjenju se riječima: „građevina se gradi“.

2). Točka 5. mijenja se i glasi: „etažna visina građevina može iznositi najviše $E=Po$ ili $S+Pr+2$ “.

Članak 8.

1). U članku 102. stavak 7. se briše.

2). U stavku 8. točke 2. i 3. se brišu.

Članak 9.

1). U članku 102 a. stavki 1. točka 2. se briše.

Članak 10.

1). U članku 124. Tablica „Popis registriranih spomenika kulture“ se mijenja i glasi:

”

- Utvrda Bogočin (Z-2607)
- Gradina u Puljanima (Z-2606)
- Utvrda Nečven (Z-2605)
- Crkva Gospe Catrnske u Lukaru (Z-2061)
- Crkva sv. Mihovila u Lukaru (Z-2060)
- Crkva sv. Martina u Mratovu (Z-2059)
- Ostaci crkvice u Oklaju (Z-6006)
- Arheolosko nalaziste Grudine (P-5871).“

2). Iza Tablice „Popis registriranih spomenika kulture“ dodaje se novi stavak koji glasi:

„Za registrirana kulturna dobra primjenjuju se sljedeće mjere zaštite kulturnog dobra:

- Radnje koje bi mogle narušiti cjelovitost i/ili prouzročiti promjene na kulturnom dobru, kao i na području prostornih meda kulturnog dobra koje se prema posebnom propisu ne smatraju građenjem, temeljem cl. 62. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, mogu se poduzimati uz prethodno odobrenje nadležnog tijela. Nadležno tijelo ovlasteno je prije izdavanja prethodnog odobrenja prema potrebi utvrditi posebne uvjete zaštite kulturnog dobra.
- Za poduzimanje radnji i građenje na nepokretnom kulturnom dobru, kao i na području kulturno-povijesne cjeline, za koje se prema posebnom propisu izdaje građevinska dozvola iii je potrebno izraditi glavni projekt, investitor radova dužan je, temeljem cl. 61. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, pribaviti posebne uvjeta zaštite kulturnog dobra.
- Arheoloska istraživanja, na temelju članka 47., stavka 1. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, mogu se obavljati samo na temelju odobrenja koje rjesenjem daje nadležno tijelo. Uvjeti pod kojim se mogu obavljati arheoloska istraživanja na području Republike Hrvatske propisani su Pravilnikom o arheoloskim istraživanjima (NN 102/10).“.

Članak 11.

1). U članku 149. na kraju zadnji stavak se mijenja i glasi:

„U cilju spriječavanja požara pri projektiranju i gradnji provoditi i sljedeće mjere:

- građevine u svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, moraju biti udaljene od susjednih građevina sukladno posebnom propisu;
- građevine u kojima se obavlja proizvodnja ili skladištenje ili promet zapaljivim tekućinama i plinovima, eksplozivima, pirotehničkim sredstvima i streljivom, moraju biti udaljene od susjednih građevina, također prema posebnom propisu;
- radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevinama i otvorenom prostoru, sve građevine moraju imati vatrogasni pristup određen prema posebnom propisu;
- se dosljedno pridržava važeće zakonske regulative kao i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Općine Promina;
- građevine moraju biti projektirane i izgrađene tako da ispunjavaju bitne zahtjeve iz područja zaštite od požara utvrđene Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 92/10) i na temelju njega donesenih propisa, te uvjetima zaštite od požara utvrđenim posebnim zakonima i

na temelju njih donesenih propisa.

- ostale mjere zaštite od požara treba projektirati u skladu s vazećim hrvatskim propisima i normama koji reguliraju ovu problematiku, a u dijelu gdje ne postoje hrvatski propisi da se primjene proračunske metode i/ili modeli koji se temelje na provjerenim tehničkim rješenjima, odnosno primjene odgovarajući inozemni propisi kao priznata pravila tehničke prakse.“.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

- 1). Elaborat Izmjena i dopuna sačinjen je u šest izvornika i sadrži uvezani tekstualni i grafički dio Prostornog plana, ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Promina i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Promina sastavni je dio ove Odluke. Jedan izvornik čuva se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Promina.
- 2). Uvid u Izmjene i dopune može se izvršiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Promina i na mrežnim stranicama Općine Promina.
- 3). Svi upravni postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke mogu se dovršiti prema odredbama ove Odluke ukoliko su povoljniji za stranku.

Članak 13.

- 1). Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Promina (V) stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasilu Općine Promina.
- 2). Grafički dio Izmjena i dopuna i Obvezni prilozi Izmjena i dopuna, koji čine sastavni dio ove Odluke, nisu predmet objave.

KLASA: 350-02/22-01/1

URBROJ: 2182-9-22-26

Okolaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica:

Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 25. Statuta Općine Promina Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Promina za 2022. godinu

UVOD

Članak 1.

Člankom 17. st. 1. al. 1. Zakona o sustavu civilne zaštite definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave pri donošenju proračuna razmatraju i usvajaju godišnju analizu stanja stanje sustava civilne zaštite te donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite te obavljaju i druge poslove civilne zaštite utvrđene zakonom. Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja (članak 5. stavak 1. Zakona o sustavu CZ) .

Operativnim snagama civilne zaštite te zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnik, gradonačelnik i župan, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne samouprave. U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, gradonačelnik i župan izravno zapovijedaju operativnim snagama civilne zaštite te zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Operativne snage sastoje se od:

- Stožera civilne zaštite na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini,
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
- zapovjedništava i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite, i drugih operativnih snaga civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

Osim operativnih snaga, ostali sudionici zaštite i spašavanja su:

- fizičke i pravne osobe,
- izvršna i predstavnička tijela jedinica lokalne i područne samouprave - središnja tijela državne uprave.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PROMINA

1. OPĆI DIO

Članak 2.

Na temelju članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite i članka 5. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite i članka 50. Statuta Općine Promina, Općinski načelnik je 26. srpnja 2021. godine donio Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Promina kao stručnog,

operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera civilne zaštite u velikim katastrofama i nesrećama na području Općine Promina.

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite, članka 20. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite i članka 41. stavak 3. alineja 30. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 10/09, 09/10, 05/11, 03/13 i 08/13) Načelnik Općine Promina donio je dana 27. lipnja 2017. godine Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Promina te Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Promina, KLASA: 810-08/17-01/3, URBROJ: 2182/09-17-02, Općinsko vijeće Općine Promina usvojilo je na 4. sjednici, dana 15. prosinca 2017. godine.

Načelnik Općine Promina na temelju čl. 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, čl. 7. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća na području RH i JLP(R)S (NN 65/16), te čl. 41. st. 3. al. 30. Statuta općine Promina donio je dana 1. ožujka 2018. godine Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Promina i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Promina (KLASA:810-01/18-01/1, URBROJ: 2182/09-18-02). Općinsko vijeće Općine Promina na svojoj 13. sjednici, održanoj 15. travnja 2019. godine, donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Promina KLASA: 810-01/19-02/1, URBROJ: 2182/09-19-02.

Sukladno odredbama članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite izrađen je Plan djelovanja civilne zaštite te je Općinski načelnik 20. siječnja 2020. godine donio Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Promina, KLASA: 810-01/20-01/1; URBROJ: 2182/09-20-01.

2. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PROMINA - OPERATIVNE SNAGE

2.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članak 3.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija radi upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite te usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Načelnik Općine Promina donio je Plan pozivanja Stožera civilne zaštite 27. lipnja 2017. godine (KLASA: 810-06/17-01/1, URBROJ: 2182/09-17-01) te Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite.

Dio članova Stožera civilne zaštite nije završio osposobljavanje koje je organizirala Državna uprava za zaštitu i spašavanje te je potrebno provesti isto.

Zbog izbijanja pandemije virusa SARS-CoV-2, a sukladno zahtjevu Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske za aktiviranjem stožera civilne zaštite jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave od dana 17. ožujka 2020. godine (KLASA: 810-03/20-11/3, URBROJ: 511-01-330-20-102) načelnik Općine Promina dana 17. ožujka 2020. godine donio je Zapovijed o aktiviranju Stožera civilne zaštite Općine Promina kojom se aktivira i stavlja u punu funkciju do opoziva Stožer civilne zaštite Općine Promina zbog novonastale situacije vezane uz širenje koronavirusa.

Aktivirani su povjerenici i zamjenici povjerenika CZ Općine Promina koji vrše kontrole provođenja odluka Stožera civilne zaštite RH te uputa i preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

II.

Članak 4.

Stožer civilne zaštite Općine Promina u obvezi je kontinuiranog praćenja svih odluka, uputa i preporuka koje donosi Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske te njihovog promptnog provođenja na svim razinama.

2.2. ZAPOVJEDNIŠTVO I POSTROJBE VATROGASTVA**2.2.1. Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije**

Članak 5.

Na području Općine Promina djeluje Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije, čiji je član Dobrovoljno vatrogasno društvo Promina. Glavna aktivnost VZ ŠK županije je vatrogasna djelatnost. U 2022. godini tijekom ljetnog perioda nije bilo većih požara te sukladno tome nije bilo potrebe za aktivnije angažiranje VZ ŠKŽ na području Općine Promina. Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije sudjelovala u financiranju naknade za sezone vatrogasce (Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, refundacija troškova plaće sezonskih vatrogasaca).

2.2.2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Promina

Članak 6.

Zapovjednik operativnog sastava Društva je Antonio Škovrlj. Operativni sastav Društva broji 7 vatrogasaca s položenim ispitom i liječničkim pregledom koji je opremljen najnužnijom opremom za intervencije te osiguran Policom osiguranja. Još 2 vatrogasaca će u skorom razdoblju biti upućeno na polaganje ispita i liječnički pregled. Kapaciteti (ljudski i materijalni) DVD Promina navedeni su u Prilozima Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Promina.

Materijalni kapaciteti DVD Promina u 2019. godini povećani su za jednu višenamjensku autocisternu za vodu koju je MGPO, Ravnateljstvo za robne zalihe, dodijelilo na čuvanje i korištenje Općini Promina te višenamjensko vozilo marke Mercedes Unimog kojeg je Općina Promina nabavila za svoje potrebe, ali je na raspolaganju i DVD-u Promina.

**2.3. ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE I DRUGE
OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE**

Članak 7.

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, državnih upravnih tijela i jedinica lokalne samouprave i uprave radi zaštite i spašavanja ljudi, dobara i okoliša od rizika i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća.

Sukladno svojim zakonskim ovlastima Općinski načelnik donio je Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene (KLASA: 810-01/15-01/1, URBROJ: 2182/09-15-01 od 23. srpnja 2015. god.)

Općinski načelnik je Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Šibenik uputio prijedlog osobe koja bi se imenovala zapovjednikom postrojbe civilne zaštite opće namjene te prijedlog povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Promina te je od istog dobio obavijest o rasporedu pripadnika.

Općina Promina za sve pripadnike postrojbe civilne zaštite osigurala reflektirajuće prsluke, odore i zaštitnu opremu.

2.4. SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U SVOJOJ REDOVITOJ DJELATNOSTI

Članak 8.

Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Promina, KLASA: 810-08/17-01/3, URBROJ: 2182/09-17-02, Općinsko vijeće Općine Promina usvojilo je na 4. sjednici, dana 15. prosinca 2017. godine. Ovom Odlukom određuju se operativne snage i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu na području Općine Promina s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave kao svojom redovnom djelatnošću djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu zaštite i spašavanja za područje Općine Promina. Pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća. Osim redovnih aktivnosti, sve navedene pravne osobe tijekom 2022. godine nisu bile aktivirane na poslovima zaštite i spašavanja.

Materijalni i ljudski resursi svih navedenih subjekata navedeni su u Prilozima Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Promina.

3. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PROMINA- OSTALE SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE BAVE CIVILNOM ZAŠTITOM (OSTALE GOTOVE SNAGE)

Članak 9.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Promina određene su, osim osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovnom djelatnošću, i pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu zaštite i spašavanja. Oni su nositelji posebnih zadaća u sustavu zaštite i spašavanja. Tim su se osobama, za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje s operativnim snagama, dostavili izvodi iz Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Promina, Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Promina te Plan djelovanja civilne zaštite Općine Promina

Članak 10.

3.1. Pravne osobe koje imaju postrojbe i stručne timove za zaštitu i spašavanje sukladno Procjeni i Planu zaštite i spašavanja su pravne osobe koje imaju postrojbe i stručne timove za zaštitu i spašavanje. Dužnost je ovih pravnih osoba ustrojiti interventne timove zaštite i spašavanja koji će biti osposobljeni za izvršenje namjenskih zadaća zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara na cjelokupnom području Općine Promina u slučaju katastrofa i velikih nesreća.

Članak 11.

3.2. Pravne osobe koje pružaju usluge, sukladno Procjeni i Planu zaštite i spašavanja, su pravne osobe koje pružaju usluge prijevoza, smještaja, prehrane i sl., a od interesa za sustav zaštite i spašavanja.

Tijekom 2022. godine nisu izdvajana proračunska sredstva za namjenu korištenja usluga za potrebe zaštite i spašavanja.

Članak 12.

3.3. Udruge građana koje mogu sudjelovati u sustavu zaštite i spašavanja navedene su u Planu zaštite i spašavanja.

4. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Članak 13.

4.1. Edukacija građana

Tijekom 2022. godine nisu održane aktivnosti vezano uz edukaciju građana na temu zaštite i spašavanja.

Članak 14.

4.2. Uspostava sustava uzbunjivanja

Glavnim nedostatkom sustava civilne zaštite na području Općine Promina označen je način uzbunjivanja mještana o ugrozama. U Općini Promina potrebno je žurno osposobiti sustav uzbunjivanja.

Članak 15.

4.3. Ostalo

U Općini Promina se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području općine.

4. ZAKLJUČAK

Članak 16.

Temeljem ove analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Promina donosi se sljedeći zaključak:

Zbog izbijanja pandemije virusa SARS-CoV-2 a sukladno zahtjevu Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske za aktiviranjem stožera civilne zaštite jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave od dana 17. ožujka 2020. godine (KLASA: 810-03/20-11/3, URBROJ: 511-01-330-20-102) načelnik Općine Promina dana 17. ožujka 2020. godine donio je Zapovijed o aktiviranju Stožera civilne zaštite Općine Promina kojom se aktivira se i stavlja u punu funkciju do opoziva Stožer civilne zaštite Općine Promina zbog novonastale situacije vezane uz širenje novog koronavirusa. Sukladno zapovijedi i situaciji oko širenja pandemije koronavirusa, stožer je i dalje u punoj funkciji te vrši kontrole provođenja odluka Stožera civilne zaštite RH te uputa i preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te koordinira aktivnosti sa županijskim stožerom.

U 2022. godini u Općini Promina zabilježeno je nekoliko malih požara te niti jedan požar većih razmjera. Potrebno je u narednim razdobljima pojačati preventivne aktivnosti, posebice vezano za mrežu protupožarnih puteva.

Sustav civilne zaštite Općine Promina potrebno je dodatno osnažiti, poglavito u smislu popunjavanja postrojbi civilne zaštite. Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava zaštite i spašavanja je zadovoljavajuće, donošenjem Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Promina te Plana djelovanja civilne zaštite svi dokumenti su doneseni i usklađeni sa zakonskom regulativom. Uočeni problem sustava civilne zaštite je nedostatna uvježbanost, povezanost, mobilnost i opremljenost operativnih snaga civilne zaštite. Dio zadaća iz smjernica za 2022. godinu nije se realizirao, ponajprije iz razloga neadekvatno postavljenih ciljeva te vanjskih utjecaja, kao što su otežana komunikacija s pojedinim pravnim subjektima, a što se tiče popunjavanja operativnih snaga CZ. Iz svega navedenog može se zaključiti da je, kako bi se sustav civilne zaštite Općine Promina adekvatno osposobio za djelovanje, potrebno snage usmjeriti na obučavanje i opremanje. Poželjno je održati, u suradnji sa Službom civilne zaštite Šibenik, jednu stožernu vježbu godišnje, kao i uvježbavanje postrojbe i povjerenika civilne zaštite.

Članak 17.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Promina u 2022. godini stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina.

KLASA: 810-01/22-01/4

URBROJ: 2182-9-22-1

Okraj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 25. Statuta Općine Promina Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Promina za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Promina za 2022. godinu te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Promina za razdoblje od 2020. - 2023. godine, ovim Godišnjim planom utvrđuje se plan aktivnosti na razvoju sustava civilne zaštite u 2023. godini.

1. Općinsko vijeće prilikom donošenja proračuna za 2023. godinu donosi:

- a) Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Promina za 2022. godinu
- b) Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s trogodišnjim financijskim učincima

2. Načelnik Općine Promina donosi:

- a) plan vježbi civilne zaštite
- b) plan djelovanja civilne zaštite
- c) vrši popunu postrojbe civilne zaštite

3. Stožer civilne zaštite:

- a) održava sjednice stožera po potrebi dok traje pandemija virusa SARS - CoV-2.

4. Dobrovoljno vatrogasno društvo:

- a) djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- b) obučava i izvodi vježbe prema planu nastave, odnosno operativnom programu temeljenom na Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i vježbi u vatrogasnim postrojbama
- c) provodi dežurstva tijekom mjeseci povećane opasnosti od požara

5. Hrvatski crveni križ

- a) provodi edukaciju stanovništva na temu pružanja prve pomoći
- b) provodi edukaciju učenika osnovne škole za pružanje prve pomoći

6. Postrojba civilne zaštite

- a) provodi vježbe u suorganizaciji sa Službom civilne zaštite Šibenik
- b) organizira nabavu radne opreme

7. Pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje

- a) donose operativne planove za izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite

**Izvod iz proračuna
o visini osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite
za trogodišnje razdoblje (2023. – 2025. godina)**

Redni broj	Opis pozicije u proračunu	Planirano u proračunu, u kn		
		2023.	2024.	2025.
1.	Tekuće donacije DVD-u Promina	170.000,00	170.000,00	200.000,00
2.	Tekuće donacije HCR	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.	Oprema za civilnu zaštitu	10.000,00	15.000,00	15.000,00
4.	Tekuće donacije HGSS	15.000,00	15.000,00	20.000,00
Ukupno:		210.000,00	215.000,00	250.000,00

KLASA: 810-01/22-01/5

URBROJ: 2182-9-22-21

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članaka 3., 4., 5., 6. i 7. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10) te članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

Odluku o naknadi za rad općinskog načelnika ukoliko dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijent za obračun naknade za rad općinskog načelnika ako dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Naknada za rad općinskog načelnika ako dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa utvrđuje se na način da se osnovica za obračun plaće, odnosno naknade za rad, množi s pripadajućim koeficijentom, koji može iznositi najviše do 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće odgovarajućeg nositelja dužnosti koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće. Osnovica za obračun plaće, odnosno naknade za rad, sukladno stavku 1. ovog članka iznosi 665,00 eura.

Članak 3.

Općinskom načelniku koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa utvrđuje se pripadajući koeficijent za obračun naknade:

1. za općinskog načelnika 1,50

Članak 4.

Za vrijeme obavljanja dužnosti općinski načelnik ne podliježe obvezi prisutnosti na radu u propisanom radnom vremenu, kao ni obvezi obavješćavanja i opravdavanja izostanka s rada, a za vrijeme odsutnosti ostvaruje pravo na naknadu iz članka 2. ove Odluke.

Članak 5.

Dnevnice za službena putovanja i ostale troškove općinski načelnik ostvaruje sukladno nastalim troškovima i važećim propisima.

Članak 6.

Dužnosnicima se ne utvrđuje pravo na godišnji odmor, na plaćeni i neplaćeni dopust, regres, jubilarnu nagradu, otpremninu ni druga materijalna prava iz radnog odnosa, niti imaju pravo na naknadu s osnove navedenih materijalnih prava koja pripadaju službenicima i namještenicima.

Članak 7.

Dužnosnici imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu u vezi s obavljanjem dužnosti (dnevnica, troškovi prijevoza i ostali troškovi službenog puta), pravo na korištenje službenog vozila, kao i druga prava koja se utvrđuju posebnim aktom. Visina naknade za putne troškove iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se u visini neoporezivog iznosa, sukladno Pravilniku o porezu na dohodak koji je na snazi na dan isplate.

Članak 8.

Pojedinačna rješenja o visini naknade za rad općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Promina.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Sredstva za provedbu ove odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Promina, a njihovu isplatu vrši Jedinствени управни одјел Опćине Promina, temeljem donesenih rješenja.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama za rad općinskog načelnika ukoliko dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa (Službeno glasilo Općine Promina 01/22).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 120-02/22-01/3

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članaka 2., 3., 4., 5., 7. 14., 15. i 16. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10) te članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 5. prosinca 2022. godine, donosi

Odluku o plaći općinskog načelnika ako dužnost obavlja profesionalno

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika i njegove naknade za rad ako dužnost obavlja profesionalno.

Članak 2.

Plaća općinskog načelnika ako dužnost obavlja profesionalno utvrđuje se na način da se osnovica za obračun plaće, odnosno naknade za rad, množi s pripadajućim koeficijentom.

Osnovica za obračun plaće, odnosno naknade za rad, sukladno stavku 1. ovog članka iznosi 665,00 eura.

Članak 3.

Općinskom načelniku koji dužnost obnaša profesionalno utvrđuje se pripadajući koeficijent za obračun plaća:

1. za općinskog načelnika 3,00

Plaću općinskog načelnika čini umnožak koeficijenata i osnovice za izračun plaće te se uvećava za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ali ukupno najviše za 20%.

Članak 4.

Ako bi plaća općinskom načelniku, bez uvećanja na radni staž, dosegla razinu ograničenja iz članka 4. stavka 1. alineje 5. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10) ili u masi plaća zaposlenih, na prvoj dosegnutoj razini ograničenja osnovica za izračun plaće se zamrzava do visine koja množenjem s pripadajućim koeficijentom daje dosegnuto ograničenje.

Osnovica za izračun plaće općinskom načelniku koja množenjem s pripadajućim koeficijentom daje izračun plaće do dosegnutog ograničenja iz stavka 1. ovog članka, primjenjuje se i za izračun drugih plaća i naknada propisanih ovom Odlukom.

Članak 5.

Za vrijeme obavljanja dužnosti općinski načelnik ne podliježe obvezi prisutnosti na radu u propisanom radnom vremenu, kao ni obvezi obavještanja i opravdavanja izostanka s rada, a za vrijeme odsutnosti ostvaruje pravo na plaću iz članka 2. ove Odluke.

Članak 6.

Dužnosnicima se ne utvrđuje pravo na godišnji odmor, na plaćeni i neplaćeni dopust, regres, jubilarnu nagradu, otpremninu ni druga materijalna prava iz radnog odnosa, niti imaju pravo na naknadu s osnove navedenih materijalnih prava koja pripadaju službenicima i namještenicima. Dužnosnicima ne pripada pravo na bilo kakve dodatke na plaću, osim uvećanja od 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 7.

Dužnosnici imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu u vezi s obavljanjem dužnosti (dnevnic, troškovi prijevoza i ostali troškovi službenog puta), pravo na korištenje službenog vozila, kao i druga prava koja se utvrđuju posebnim aktom. Visina naknade za putne troškove iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se u visini neoporezivog iznosa sukladno Pravilniku o porezu na dohodak koji je na snazi na dan isplate.

Članak 8.

Pojedinačna rješenja o visini plaće općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Promina.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Sredstva za provedbu ove odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Promina, a njihovu isplatu vrši Jedinog upravni odjel Općine Promina, temeljem donesenih rješenja.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći općinskog načelnika ako dužnost obavlja profesionalno (Službeno glasilo Općine Promina 01/22).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina.

KLASA: 120-02/22-01/4

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PROMINA

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju odredbi članka 118. i 119. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 25. Statuta Općine Promina Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

Odluku o kreditnom zaduženju Općine Promina

Članak 1.

Općina Promina zadužit će se kod Hrvatske poštanske banke d.d. za premošćivanje financijskog jaza nastalog zbog sporog priljeva nadoknade utrošenih sredstava iz mjere 7.4.1. ruralnog razvoja, odnosno projekta izgradnje dječjeg vrtića Suknovci.

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke daje se uz sljedeće uvjete:

Davatelj kredita	Hrvatska poštanska banka d.d.
Vrsta	Kratkoročno zaduženje
Iznos	1.500.000,00
Valuta	HRK
Rok otplate	do 31.06.2023. godine
Početak	/
Način korištenja	Jednokratna isplata
Obračun i otplata glavnice	Sukcesivno
Obračun i otplata kamata	Mjesečno
Instrument osiguranja	Mjenica/zadužnica
Redovna i interkalarna kamatna stopa	3 NRS + 1,90%
Metoda obračuna kamate	Mjesečni obračun
Naknada za obradu kredita	0,15%
Drugi troškovi kredita	/

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnika Općine Promina za sklapanje ugovora o kreditu.

Ovlašćuje se načelnika Općine Promina da po sklopljenom ugovoru o kreditu izda sredstvo osiguranja tj. mjenicu i/ili zadužnicu.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kreditnom zaduženju Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 12/21).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina

KLASA: 403-01/22-01/1

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 5. prosinca 2022. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica:
Davorka Bronić, v. r.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17) i članka 25. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 9. sjednici, održanoj 5. prosinca 2022. godine, donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

DIO PRVI

OPĆE ODREDBE

Predmet Odluke

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihova razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te način postupanja s divljim životinjama pronađenima izvan prirodnog staništa na području Općine Promina.

Pojmovi

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. **izgubljena životinja** je životinja koja je odlutala od vlasnika i on ju traži
2. **kućni ljubimci** su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje
3. **napuštena životinja** je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao
4. **opasne životinje** su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku
5. **posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca** (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje
6. **prijevoz** je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište
7. **radne životinje** su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova
8. **sklonište za životinje** (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u koji se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć
9. **slobodnoživuće mačke** su mačke koje nemaju poznatog vlasnika ni posjednika
10. **službene životinje** su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

DIO DRUGI

UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

(1) Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenima Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.
4. označiti mikročipom pse i cijepiti ih protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora
6. na vidljivome mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi
9. redovito održavati čistim prostor u kojemu borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji im uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu pet metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od pet metara.
5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor

6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke.

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

(5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) Općina Promina kontrolira obavezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zopćinama i obiteljskim kućama

Članak 4.

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zopćine i dvorištima zopćine, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zopćine i dvorištima zopćine te obavezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili da ne krše na drugi način dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Ishrana kućnih ljubimaca

Članak 5.

(1) Posjednik je dužan osigurati kućnom ljubimcu redovitu ishranu koja je po vrsti, kakvoći i količini u skladu s vrstom, dobi i fiziološkim potrebama kućnog ljubimca.

(2) Posjednik je dužan osigurati kućnom ljubimcu pristup dovoljnim količinama vode za piće odgovarajuće kakvoće u skladu s njegovim potrebama.

(3) Prostorije u kojima se životinja hrani i napaja, kao i opremu za hranjenje i napajanje, potrebno je održavati čistima, a oprema za napajanje i hranjenje mora biti izvedena tako da životinje mogu uzimati hranu i vodu na način primjeren njihovoj vrsti, stanju i dobi.

Držanje kućnih ljubimaca

Članak 6.

Pas se ne smije držati tako da je trajno vezan, a iznimno se može vezati samo u slučajevima kada je to nužno zbog sigurnosti psa i ako ne postoji mogućnost smještaja u ograđeni prostor za pse.

Psa se ne smije trajno smještati u ograđenom prostoru, a povremeno se može smještati u ograđeni prostor sukladno Prilogu 1 ove Odluke.

Ako u ograđenom prostoru za privremeno smještanje pasa boravi više pasa, mora biti površine minimalno iz Priloga 1. ove Odluke.

Ako se pas trajno smješta u dvorištu, vrtu ili drugom ograđenom otvorenom prostoru, psu se mora osigurati kućica koja mora biti primjerena veličini psa tako da pas može u njoj ležati, stajati uspravno, okrenuti se i njegovati te u njoj mora biti zaštićen od nepovoljnih vremenskih

utjecaja, a otvori na kućici moraju biti dovoljno veliki da pas može nesmetano prolaziti i pozicionirani na način da su zaštićeni od vremenskih neprilika.

Kretanje kućnih ljubimaca i uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 7.

Posjednik je dužan osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu te na način koji ne ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi.

Članak 8.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Članak 9.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Članak 10.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi, bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 11.

Iz sigurnosnih razloga: prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja, zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 13.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom općinskom Odlukom.

Članak 14.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove Odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

Članak 15.

Posjednik opasnoga psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 16.

Vlasnik opasnoga psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojega ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojemu se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 17.

Na ulazu u prostor u kojemu se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 18.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 19.

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar ovlašten je zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provedene sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ako vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik i obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

*Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca**Članak 20.*

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca u svrhu prodaje, osim ako je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnoga tijela.

Članak 21.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Članak 22.

Sklonište čiji rad financira jedinica lokalne samouprave mora osigurati trajnu sterilizaciju pronađenih pasa i mačaka, osim ako je životinja označena pa je moguće pronaći vlasnika i vratiti životinju.

Članak 23.

Na području Općine Promina propisuje se trajna sterilizacija kao obavezan način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka, osim u slučajevima kada:

- je posjednik uzgajivač pasa ili mačaka te ima rješenje nadležnog tijela o registraciji uzgoja kućnih ljubimaca namijenjenih prodaji
- je posjednik kućnog ljubimca od općinskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja dobio suglasnost za drugi način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka.

*Slobodnoživuće mačke**Članak 24.*

- (1) Na javnim površinama dopušteno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).
- (2) Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta, koji raspisuje općinski načelnik (u daljnjem tekstu: načelnik).
- (3) Postavljanje hranilišta odobrava općinski načelnik na prijedlog općinskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja.
- (4) U slučaju da općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove da negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta, obavezni su predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.
- (5) Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi općinski načelnik.
- (6) U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenima propisima o veterinarskoj djelatnosti.
- (7) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti općinskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja.
- (8) Sklonište s kojim Općina Promina ima sklopljen ugovor osigurava trajnu sterilizaciju slobodnoživućih mačaka te njihovo vraćanje u prvobitno stanište.

DIO TREĆI

NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 25.

- (1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.
- (2) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje i može ju udomiti.
- (3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove, kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 26.

- (1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.
- (2) Kontakt-informacije skloništa s kojim Općina Promina ima potpisan ugovor objavljuju se na službenim internetskim stranicama Općine Promina.

- (3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.
- (4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.
- (5) Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave.
- (6) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove, kao i svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

DIO ČETVRTI

NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 27.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

DIO PETI

ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 28.

Općina Promina će prema obavezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 39.

- (1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.
- (2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Općina Promina.
- (3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 30.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija i prošnju te ih izlagati na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 31.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno

Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima i prostori veleprodaje.

DIO ŠESTI NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 32.

(1) Nadzor nad ovom Odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ako se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupi po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obavezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih u nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci prema odobrenju vlasnika kućnog ljubimca ili po nalogu suda
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
6. očitati mikročip
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima
8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s Odlukom općine pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik i donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

(6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)

3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije
4. posjednik drži više od devet životinja starijih od šest mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ako ima više od 20 životinja starijih od šest mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva
8. posjednik nije u roku od tri dana prijavio nestanak kućnog ljubimca
9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad
10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

(7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju proslijeđuje nadležnom tijelu i stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

(9) Komunalni redar dužan je bez odgode obavijestiti policiju kada utvrdi situaciju u kojoj postoji opasnost da odgoda u postupanju ugrozi zdravlje i sigurnost ljudi ili životinja te sigurnost imovine.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 33.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

DIO SEDMI NOVČANE KAZNE

Članak 34.

(1) Sredstva naplaćena u skladu s Odlukom općine za predviđene prekršaje prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može, osim kazne, izreći i usmeno upozorenje.

(3) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 500,00 do 5.000,00 kuna kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njegovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom općine (čl. 3. st.1. toč.1.)
2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njegovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl. 3. st. 1. toč. 2.)
3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl. 3. st. 1. toč. 3.)
4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl. 3. st.1. toč. 5.)
5. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl. 3. st. 1. toč. 6.)
6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl. 3. st. 1. toč. 8.)
7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojemu boravi kućni ljubimac (čl. 3. st. 1. toč. 9.)
8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl. 3. st. 3. toč. 2.)
9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl. 3. st. 3. toč. 3.)
10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno pet metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ako se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl. 3. st. 3. toč. 4.)
11. trajno drži kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ako psu ne osigura svakodnevni nadzor. (čl. 3. st. 3. toč. 5.)
12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl. 3. st. 3. toč. 6.)
13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl. 3. st. 4.)
14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži životinju na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl. 4. st. 1.)
15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi psa svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (čl. 4. st. 2.)
16. posjednik ne osigura kućnom ljubimcu dovoljnu količinu hrane i vode (čl. 5. st. 1. i 2.)
17. posjednik ne čisti prostor u kojemu kućni ljubimac boravi ili ne održava čistim opremu za hranjenje i napajanje (čl. 5. st.3.)

18. posjednik drži psa trajno vezanim (čl. 6. st.1)
19. psa izvodi na javne površine gdje to ovom Odlukom nije dopušteno te ako pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl. 8.)
20. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora (čl. 10.)
21. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl. 11.)
22. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očisti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl. 12.)
23. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojega ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl. 16.)
24. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«. (čl. 17.)
25. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl. 18.)
26. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje (čl. 21.)
27. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke po naredbi komunalnog redara (čl. 23.)
28. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi općinski načelnik (čl. 24. st. 5.)
29. koristi životinje za sakupljanje donacija i prošnju te ih izlaže na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, u zabavne ili druge svrhe, bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisanih aktom Općine (čl. 30.)
30. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima i prostori veleprodaje (čl. 31.)

DIO OSMI

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste

Članak 35.

(1) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihova uginuća.

(2) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke prijavi radi evidentiranja općinskom upravnom tijelu nadležnom za zaštitu životinja posjednik može nastaviti držati do njihova uginuća.

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina.

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.

r.

PRILOG 1.

Minimalna površina ograđenih prostora za pse			
MASA PASA (kg)	MINIMALNA POVRŠINA (m ²)	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25 – 28 kg	7,0	1,8	2,0
29 – 32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ograđenih prostora (m²) u kojima boravi veći broj pasa			
Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15 % od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm	
Veličina psa – visina pleća u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170 – 180 x 120 x 85

PRILOG 2. - POPIS OPASNIH I POTECIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA**1. SISAVCI (*Mammalia*)****1. 1. OPOSUMI (*Didelphiomorpha*)**

- sjevernoamerički oposum (*Didelphis virginiana*)

1. 2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (*Dasyuromorphia*)

- porodica: tobolčarske mačke (*Dasyuridae*)

1. 3. DVOSJEKUTICNJACI (*Diprotodontia*)

- veliki crveni klokan (*Macropus rufus*)
- istočni sivi klokan (*Macropus giganteus*)
- zapadni sivi klokan (*Macropus fuliginosus*)
- *Macropus robustus*

1. 4. KREZUBICE (*Xenarthra*)

- porodica: ljenivci (*Bradypodidae*)
- porodica: mravojedi (*Myrmecophagidae*)

1. 5. MAJMUNI (*Primates*)

- potporodica: majmuni urlikavci (*Alouattinae*)
- potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (*Atelinae*)
- rod: kapucini (*Cebidae*)
- porodica: psoglavi majmuni (*Cercopithecidae*)
- porodica: giboni (*Hylobatidae*)
- porodica: čovjekoliki majmuni (*Hominidae* ili *Pongidae*)

1. 6. ZVIJERI (*Carnivora*)

- porodica: psi (*Canidae*) - osim domaćega psa
- porodica: mačke (*Felidae*) - ne uključuje domaću mačku
 - gepard (*Acinonyx jubatus*)
 - pustinjački ris (*Caracal caracal*)
 - serval (*Leptailurus serval*)
 - rod: risevi (*Lynx*)
 - zlatna mačka (*Profelis aurata*)
 - puma (*Puma concolor*)
 - oblačasti leopard (*Neofelis nebulosa*)
 - rod: *Panthera*
 - snježni leopard (*Uncia uncia*)
- porodica: hijene (*Hyaenidae*)
- porodica: kune (*Mustelidae*)
 - medojed (*Mellivora capensis*)
 - potporodica: smrdljivci (*Mephitinae*)
 - žderonja ili divovska kuna (*Gulo gulo*)
- porodica: rakuni (*Procyonidae*)
- porodica: medvjedi (*Ursidae*)

1. 7. SLONOVI (*Proboscidea*)

- sve vrste

1. 8. NEPARNOPRSTAŠI (*Perissodactyla*)

- sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca

1. 9. PARNOPRSTAŠI (*Artiodactyla*)

- porodica: svinje (*Suidae*) - osim patuljastih pasmina svinje
- porodica: pekariji (*Tayassuidae*)
- porodica: vodenkonji (*Hippopotamidae*)
- porodica: deve (*Camelidae*)
- porodica: žirafe (*Giraffidae*)
- porodica: jeleni (*Cervidae*)
- porodica: šupljorošci (*Bovidae*) - osim domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda

2. PTICE (*Aves*)**2. 1. *Struthioniformes***

- noj (*Struthio camelus*)
- emu (*Dromaius novaehollandiae*)
- rod: nandui (*Rhea*)
- rod: kazuari (*Casuarius*)

2. 2. RODARICE (*Ciconiiformes*)

- divovska čaplja (*Ardea goliath*)
- rod: *Ephippiorhynchus*
- rod: marabui (*Leptoptilos*)

2. 3. ŽDRALOVKE (*Gruiformes*)

- sve vrste

2. 4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (*Falconiformes*)

- porodica: *Cathartidae*
- porodica: kosterberine (*Pandionidae*)
- porodica: orlovi i jastrebovi (*Accipitridae*) - osim treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje

2. 5. SOVE (*Strigiformes*)

- rod: ušare (*Bubo*)
- rod: *Ketupa*
- snježna sova (*Nyctea scandiaca*)
- rod: *Scotopelia*
- rod: *Strix*
- rod: *Ninox*

2. 6. SMRDOVRANE (*Coraciiformes*)

- rod: pozemni kljunorošci (*Bucorvus*)

3. GMAZOVI (*Reptilia*)**3. 1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (*Rhynchocephalia*)**

- sve vrste

3. 2. KROKODILI (*Crocodylia*)

- sve vrste

3. 3. KORNJAČE (*Chelonia* ili *Testudines*)

- papagajska kornjača (*Macrochelys* ili *Macrochelys temminckii*)
- nasrtljiva kornjača (*Chelydra serpentina*)

3. 4. LJUSKAVCI (*Squamata*)**- ZMIJE (*Serpentes* ili *Ophidia*)**

- porodica: boe i pitoni (*Boidae*) - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m
- porodica: guževi (*Colubridae*) - samo otrovne vrste
- porodica: otrovni guževi ili guje (*Elapidae*)
- porodica: ljutice (*Viperidae*)
- porodica: morske zmiје (*Hydrophiidae*)
- porodica: jamičarke (*Crotalidae*)

- GUŠTERI (*Sauria* ili *Lacertilia*)

- porodica: otrovni bradavičari (*Helodermatidae*)
- porodica: varani (*Varanidae*) - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

4. VODOZEMCI (*Amphibia*)**4. 1. REPASI (*Urodela* ili *Caudata*)**

- porodica: divovski daždevnjaci (*Cryptobranchidae*)

4. 2. ŽABE I GUBAVICE (*Anura*)

- porodica: otrovne žabe (*Dendrobatidae*)
- afrička bikovska žaba (*Pyxicephalus adspersus*)
- porodica: gubavice (*Bufonidae*), divovska gubavica (*Bufo marinus*)

5. BESKRALJEŠNJACI**- MEKUŠCI (*Mollusca*)**

- plavoprstenasta hobotnica (*Hapalochlaena maculosa*)

- KUKCI (*Insecta*)

- sve vrste mrava i termita

- STONOGE (*Chilopoda*)

- porodica: *Scolopendridae*

- PAUČNJACI (*Arachnida*)

- sve otrovne vrste

II. OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10) i članka 50. Statuta Općine Promina (Službeno glasilo Općine Promina 01/21 i 04/21), Općinski načelnik Općine Promina, dana 17. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Promina

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Promina.

Članak 2.

Osnovica iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 665,00 eura.

Visina osnovice iz stavka 1. ovog članka usklađivati će se s promjenom visine osnovice koja se primjenjuje na državne službenike i namještenike prilikom svake promjene i na isti način kako se mijenja ta osnovica.

Članak 3.

Početkom primjene ove Odluke prestaje važiti odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Promina (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije 13/19 i 18/19; Službeno glasilo Općine Promina 06/20 i 12/21).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 120-01/22-01/2

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 17. studenog 2022. godine

Općinski načelnik:

Tihomir Budanko, v. r.

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN 38/88), Općinski načelnik Općine Promina, dana 17. studenog 2022. godine, donosi

P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Jedinstvenog upravnog odjela i drugih tijela Općine Promina za 2023. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Načelnika, Općinskog vijeća Općine Promina te brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata Jedinstvenog upravnog odjela Općine Promina.

Članak 2.

Ovim Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovoga Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim aktima i primljenim pismenima u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine, kako slijedi:

Klasifikacijska oznaka	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
0 DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA		
00 DRŽAVA I DRUŠTVO		
003-05	01	Državna imovina
004-01	01	Ljudska prava i temeljne slobode- općenito
005-01	01	Nacionalna sigurnost-općenito
006-01	01	Političke organizacije - općenito
006-04	01	Sindikati
007-01	01	Udruge Ustanove-općenito
008-01	01	Pristup informacijama
01 DRŽAVNO UREĐENJE		
010-01	01	Grb, zastava i himna
	02	Davanje suglasnosti na korištenje grba, zastave i imena Općine
011-02	01	Ustav, Zakon i drugi propisi
011-03	01	Objavljivanje akata, opći akti- općenito
012-02	01	Statut Općine
012-03	01	Izborni sustav, izbori
012-04	01	Poslovnik Općinskog vijeća
013-01	01	Izbori – općenito
	02	Izbori za članove Općinskog vijeća
	03	Izbori za načelnika i zamjenika načelnika
	04	Izbori za mjesne odbore
	05	Referendum i drugi oblici sudjelovanja građana u obavljanju državne vlasti
013-02	01	Općinsko izborno povjerenstvo
013-03	01	Birački odbor
013-05	01	Ostalo
015-05	01	Teritorijalno razgraničenje područja općine
015-07	01	Naselja - područja mjesnih odbora
015-08	01	Ulice i trgovi
016-01	01	Nacionalne manjine
018-01	01	Suradnja s inozemstvom - općenito
02 TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA		
021-01	01	Organizacija i rad Općinskog vijeća - općenito
021-05	01	Sjednice Općinskog vijeća
	02	Radna tijela Općinskog vijeća

	03	Mjesni odbori- općenito
022-05	01	Općinski načelnik - općenito
023-01	01	Organizacija i rad Jedinstvenog Upravnog odjela – općenito
023-01	02	Pravilnik o unutarnjem redu i sistematizaciji u JUO
026-01	01	Organizacija i rad mjesni odbori – općenito
	02	Druga državna tijela
03 UPRAVNO POSLOVANJE		
030-01	01	Organizacija metode i tehnike rada - općenito
030-03	01	Informatička oprema, računalna oprema i sustavi
030-07	01	Organizacija i oprema radnih prostorija
031-01	01	Prijamne službe, tehnički i pomoćni poslovi - općenito
032-01	01	Informacijsko-dokumentacijsko poslovanje - općenito
033-01	01	Tiskanje i umnožavanje materijala - općenito
034-01	01	Upravni spor – općenito
034-04	01	Izdavanje uvjerenja i potvrda
034-07	01	Upravni i upravno-računski spor
035-01	01	Uredsko poslovanje - općenito
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	01	Upravljanje dokumentiranim gradivom - općenito
036-04	01	Izlučivanje arhivske građe, smještaj
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito
04 UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVIM TIJELIMA		
040-02	01	Nadzor nad zakonitošću akata - općenito
041-02	01	Nadzor nad zakonitošću rada - općenito
042-01	01	Unutarnje kontrole u javnom sektoru i revizija - općenito
043-01	01	Upravna inspekcija - općenito
044-01	01	Ostali nadzori
05 PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE		
050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad javnopravnih tijela- Općenito
052-01	01	Ostale predstavke i pritužbe - općenito
053-01	01	Molbe i prijedlozi – općenito
06 ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA		
060-01	01	Odlikovanja
061-01	01	Javne nagrade i priznanja Općine
07 VJERSKE ZAJEDNICE		
070-01	01	Odnosi s Vjerskom zajednicom
08 RADNICI U ORGANIMA UPRAVE		
080-05	01	Službenici i namještenici u lokalnoj upravi
080-06	01	Evidencija
080-07	01	Ocjenjivanje rada službenika i namještenika
080-08	01	Ovlaštenja za donošenje rješenja i zamjenjivanje
1 RAD I RADNI ODNOSI		
10 ZAPOSŁJAVANJE		
100-01	01	Politika zapošljavanja - općenito
100-02	01	Nezaposlenost - općenito
11 RADNI ODNOSI		
110-01	01	Zaposleni u Javnom sektoru (radni odnosi) - općenito
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa - općenito
112-02	01	Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme – rješenje o prijemu na radno mjesto
	02	Rješenje o rasporedu na radno mjesto službenika
	03	Rješenje o rasporedu na radno mjesto namještenika
112-03	01	Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme – rješenje o prijmu na radno mjesto
	02	Rješenje o rasporedu na radno mjesto službenika
	03	Rješenje o rasporedu na radno mjesto namještenika
112-04	01	Ugovor o djelu
112-05	01	Dopunski rad
112-06	01	Vježbenici – natječaj za radno mjesto
	02	Rješenje o prijmu vježbenika
	03	Rješenje o rasporedu vježbenika
	04	Rješenje o produženju vježbeničkog staža
	05	Javni poziv za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
	06	Ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa
	07	Mjere za poticanje zapošljavanja - ostalo
113-01	01	Radno vrijeme, odmori, dopusti – općenito
113-03	01	Godišnji odmori
	02	Rješenje o plaćenom i neplaćenom dopustu
113-04	01	Dopusti
114-01	01	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost - općenito
114-02	01	Disciplinski postupak
115-01	01	Zaštita na radu – općenito

117-01	01	Radni staž – općenito
118-01	01	Stručna sprema, kvalifikacije - općenito
119-01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo
12 PLAĆE		
120-01	01	Stjecanje plaće – općenito
120-02	01	Plaće, stjecanje, utvrđivanje, raspoređivanje i raspodjela
	02	Rješenje o plaći
121-03	01	Ostala primanja po osnovi rada- općenito
121-07	01	Regres za godišnji odmor
121-09	01	Pomoć za slučaj bolesti i smrti u obitelji
121-10	01	Jubilarnе nagrade
121-11	01	Otpremnine
121-15	01	Ostalo
13 STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE		
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja - općenito
132-01	01	Državni, stručni i pravosudni ispiti. – općenito
133-02	01	Državni, stručni pravosudni ispiti
14 MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE		
140-01	01	Mirovinsko osiguranje- općenito (rješenje o mirovini, podaci o MIO)
2 UNUTARNJI POSLOVI		
21 JAVNA SIGURNOST		
210-01	01	Javni red i mir – općenito
211-01	01	Poslovi prometa- općenito
214-01	01	Vatrogastvo - općenito
214-02	01	Mjere zaštite od požara i eksplozije
215-01	01	Kriminalitet - općenito
22 GRAĐANSKA STANJA		
220-01	01	Prebivalište
	02	Boravište
221-01	01	Osobni podaci
23 OSTALI UNUTRAŠNJI POSLOVI		
230-01	01	Udruge – udruženja građana
3 GOSPODARSTVO		
30 INDUSTRIJA, RUDARSTVO, OBRTNIŠTVO I MALO GOSPODARSTVO		
300-01	01	Gospodarsko planiranje – općenito
301-01	01	Gospodarska kretanja – općenito
302-01	01	Gospodarski razvoj – općenito
302-02	01	Programi razvoja
303-01	01	Gospodarska suradnja – općenito
31 INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO		
310-01	01	Industrija i rudarstvo – općenito
311-01	01	Poduzetništvo, obrt i zadrugarstvo – općenito
32 POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA TE STOČARSTVO		
320-02	01	Poljoprivreda – općenito
320-18	01	Poljoprivredno redarstvo – općenito
320-12	01	Štete u poljoprivredi
321-02	01	Šumarstvo - općenito
322-01	01	Veterinarstvo, zaštita životinja – općenito
323-01	01	Lovstvo - općenito
324-01	01	Ribarstvo - općenito
325-01	01	Vodno gospodarstvo i zaštita mora - općenito
326-01	01	Stočarstvo - općenito
33 TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM		
330-01	01	Unutarnja trgovina - općenito
334-01	01	Turizam - općenito domaći
334-09	01	Turistička inspekcija
335-02	01	Ugostiteljstvo - općenito
34 PROMET I KOMUNIKACIJE		
340-01	01	Cestovni promet - općenito
340-03	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-05	01	Prijevoznika djelatnost u cestovnom prometu
340-06	01	Prometno redarstvo-općenito
341-01	01	Željeznički promet - općenito
342-01	01	Pomorski promet - općenito
344-01	01	Elektroničke komunikacije i poštanske usluge - općenito
35 PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE		
350-01	01	Prostorno uređenje - općenito
350-02	01	Prostorni plan uređenja
	02	Urbanistički plan uređenja

350-04	01	Četverogodišnje izvješće o stanju u prostoru
350-05	01	Lokacijske dozvole
	02	Potvrda parcelacijskih elaborata
	03	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice
	04	Uporabne dozvole
	05	Punomoći
350-06	01	Uređenje građevinskog zemljišta
351-01	01	Zaštita okoliša - općenito
351-02	01	Mjere zaštite okoliša
351-03	01	Studije utjecaja na okoliš
351-04	01	Ostalo u vezi zaštite okoliša
352-01	01	Zaštita prirode - općenito
36 GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNOSTI I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZADRUGARSTVU		
360-01	01	Poslovi u graditeljstvu obračun naknade – općenito
361-01	01	Gradnja građevina i obnova – općenito
	02	Uvjerenje o godini gradnje
361-02	01	Izrada i naručivanje projektne dokumentacije
	02	Izdavanje potvrda o usklađenosti glavnog projekta
361-03	01	Građevinska dozvola, komunalni doprinos – općenito
361-04	01	Tehnički pregled objekta
361-06	01	Rješenje o uvjetima građenja
	02	Rješenje o izvedenom stanju
361-07	01	Procjena šteta od elementarnih nepogoda
361-08	01	Etažiranje objekta
	02	Dozvole za uklanjanje objekta
	03	Ostalo
363-01	01	Komunalni poslovi – općenito
	02	Suglasnost za prekope cesta i javnih površina
	03	Priključenje na komunalnu infrastrukturu - vodovod
	04	Priključenje na komunalnu infrastrukturu - kanalizacija
	05	Oslobađanje plaćanja naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu
	06	Uređenje naselja
363-02	01	Komunalni poslovi - općenito
	02	Zahtjevi za reklame
	03	Zahtjevi za javne površine
	04	Opomene – javne površine
	05	Prisilna naplata – javne površine
	06	Održavanje čistoće javnih površina
	07	Održavanje javnih površina
	08	Održavanje nerazvrstanih cesta
363-03	01	Komunalna naknada - utvrđenje zaduženja fizičke osobe
	02	Komunalna naknada - utvrđenje zaduženja pravne osobe
	03	Opomene i prisilna naplata komunalne naknade – pravne osobe
	04	Opomene i prisilna naplata komunalne naknade – fizičke osobe
363-04	01	Komunalno redarstvo
363-05	01	Ostalo
37 STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI		
370-01	01	Stambena politika - općenito
370-02	01	Izdavanje sredstava za stambene potrebe
370-03	01	Stanovi i stanovanje
371-01	01	Stambeni odnosi – općenito
371-04	01	Priznanje stanarskog prava i iseljenje
372-01	01	Poslovni prostor – općenito
372-03	01	Zakup poslovnog prostora
373-01	01	Reprezentativni objekti i objekti pod posebnom zaštitom – općenito
373-02	01	Spomenička renta
38 GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA I MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO, STANDARDNI I TEHNIČKI NORMATIVI		
380-01	01	Gospodarska događanja - manifestacije - općenito
4 FINACIJE		
40 OPĆENITO (OPĆENITO)		
400-01	01	Financijsko-planski dokumenti, općenito
400-02	01	Financijski planovi
400-04	01	Periodični obračuni
400-05	01	Završni računi
400-08	01	Proračun
400-09	01	Ostalo
401-01	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje - općenito
401-03	01	Računi

402-01	01	Financiranje - općenito
402-03	01	Financiranje društvenih djelatnosti
402-06	01	Refundacije
402-07	01	Sufinanciranje
402-08	01	Financiranje iz proračuna
402-09	01	Eu fondovi
402-10	01	Ostalo
403-01	01	Kreditiranje – općenito
404-01	01	Investicije – općenito
406-01	01	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine – općenito
406-02	01	Javna nabava
406-08	01	Inventura
41 JAVNE FINACIJE		
410-01	01	Porezi i trošarine (javne površine) - općenito
410-15	01	Porez na kuće za odmor
	02	Porez na kuće za odmor – opomene i prisilna naplata
411-01	01	Doprinosi – općenito
412-01	01	Pristojbe - općenito
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obaveza
415-07	01	Fiskalna odgovornost
42 JAVNI RASHODI		
420-01	01	Regresi, premije i kompenzacije – općenito
421-01	01	Donacije, subvencije i humanitarna pomoć - općenito
421-02	01	Dotacije
43 DOHOCI KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA		
431-01	01	Dohodak - općenito
44 FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM		
440-01	01	Devizno poslovanje
441-01	01	Kreditni odnosi s inozemstvom
45 NOVČANI I KREDITNI SUSTAV		
450-01	01	Bankarstvo
47 KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA		
470- 01	01	Financijski nadzor - općenito
5 ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ		
50 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		
500-01	01	Zdravstvena zaštita - općenito
501-01	01	Mjere i vrste zdravstvene zaštite - općenito
501-02	01	Primarna zdravstvena zaštita
501-03	01	Specifična zdravstvena zaštita radnika
501-05	01	Zaštita od zaraznih bolesti
54 SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR		
540-01	01	Sanitarna inspekcija – općenito
542-01	01	Zaštita od zračenja
55 SOCIJALNA SKRB		
550-01	01	Socijalna skrb - općenito
551-01	01	Sustav socijalne skrbi - općenito
551-06	01	Novčane pomoći za opremu djeteta
	02	Novčane pomoći- općenito
56 ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA		
561-01	01	Zaštita Hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata - općenito
564-01	01	Spomen-obilježja - općenito
6 OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA		
60 PROSVJETA		
601-01	01	Predškolski odgoj - općenito
601-02	01	Ustanove predškolskog odgoja
	02	Subvencioniranje troškova boravka djece u ustanovi predškolskog odgoja
602-01	01	Osnovno, srednje i visoko školstvo - općenito
602-02	01	Osnovno obrazovanje
602-03	01	Srednje obrazovanje
602-04	01	Visokoškolsko obrazovanje
604-01	01	Stipendiranje - općenito
61 KULTURA		
610-01	01	Manifestacije i komemoracije - općenito
611-06	01	Kulturno i umjetničko stvaralaštvo
612-01	01	Zaštita kulturne baštine - općenito
612-02	01	Likovna djelatnost
612-03	01	Glazbeno-scenska djelatnost
	02	Koncerti
612-04	01	Knjižnična djelatnost

612-05	01	Muzejsko-galerijska djelatnost
612-06	01	Arhivska djelatnost
612-07	01	Zaštita prirode
612-08	01	Zaštita spomenika kulture
612-10	01	Izdavačko-novinarska djelatnost
612-11	01	Kinematografija
612-12	01	Radio i televizija
612-13	01	Ostalo
62 ŠPORT		
620-01	01	Šport - općenito
620-02	01	Športske organizacije
620-03	01	Športska natjecanja i priredbe
620-08	01	Ostalo
621-01	01	Rekreativni šport - općenito
621-02	01	Odmor djece i mladeži
63 TEHNIČKA KULTURA		
630-01	01	Tehnička kultura - općenito
65 INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO		
650-01	01	Informatika - općenito
7 PRAVOSUDE		
70 POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE		
700-01	01	Pravosudna uprava – opći poslovi (sudovi)
701-01	01	Odvjetništvo i pravna pomoć
74 OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA		
740-08	01	Pravosudni sustav – općenito
8 OBRANA		
81 OBRAMBENE PRIPREME CIVILNIH STRUKTURA		
810-01	01	Zaštita i spašavanje - općenito
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
810-05	01	Jedinice civilne zaštite
810-08	01	Obuka i vježbe
9 PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8		
90 DOMAĆA SURADNJA		
900-03	01	Domaća suradnja - općenito
900-04	01	Počasni građani
91 VANJSKI POSLOVI		
910-01	01	Predstavljanje RH-a u drugim državama - općenito
910-02	01	Suradnja sa stranim državama
910-03	01	Odnosi sa stranim regijama, gradovima i mjestima
910-04	01	Suradnja s međunarodnim organizacijama
910-05	01	Pomoć inozemnim pokretima
910-06	01	Počasni građani
910-07	01	Počasni nazivi i priznanja
92 GEOFIZIKA		
920-11	01	Hidrometeorološka djelatnost, nepogode - općenito
93 GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI		
930-01	01	Opći poslovi – općenito
932-01	01	Katastar zemljišta i katastar nekretnina
94 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI		
940-01	01	Imovina u državnom vlasništvu i vlasništvu JLS samouprave – općenito
	02	Pravo građenja
940-04	01	Poljoprivredno zemljište
940-05	01	Šumsko zemljište
940-06	01	Ostalo
943-01	01	Izvlaštenja vlasništva – općenito
	02	Povrat imovine
	03	Naknada za oduzetu imovinu
943-02	01	Prodaja poslovnog prostora
	02	Zakup poslovnog prostora
943-03	01	Utvrđivanje općeg interesa, prijedlozi, akti i ostala dokumentacija u vezi s upravnim postupcima koji se vode kod Ureda državne uprave
943-04	01	Eksproprijacija – izvlaštenje
	02	Prijedlozi u obavljanju pripremnih radnji i donošenje rješenja u svrhu izvlaštenja
	03	Zahtjevi za pokretanje postupka izvlaštenja nekretnina
943-05	01	Utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine
944-01	01	Građevinsko zemljište – općenito
	02	Građevinsko zemljište - prodaja
944-02	01	Prijenos u vlasništvo Općine (građ. zemlj.)
944-03	01	Pravo prvokupa
944-15	01	Zakup građevinskog zemljišta

944-16	01	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata
944-17	01	Ustanovljenje služnosti
945-01	01	Imovinsko pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem – općenito
945-02	01	Prijenos u vlasništvo Općine (poljop. zemlj.)
945-05	01	Ostalo
946-01	01	Imovinsko pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem – općenito
947-01	01	Ostalo
95 STATISTIKA		
950-01	01	Organizacija i metode - općenito
950-02	01	Statistička istraživanja
950-03	01	Ostalo
99 OSTALO		
990-01	01	Ostalo

Članak 3.

Ovaj Plan primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine, a objavit će se u Službenom glasilu Općine Promina, oglasnoj ploči te službenoj stranici Općine Promina (www.promina.hr).

KLASA: 035-02/22-01/1

URBROJ: 2182-9-22-1

Oklaj, 17. studenog 2022. godine

Općinski načelnik:
Tihomir Budanko, v. r.

Izdavač: Općina Promina, Put kroz Oklaj 144, 22303 Oklaj
Uredništvo: Jelena Lojić Pokrovac, prof., glavna i odgovorna urednica
Ante Čupić, mag. oec., urednik
Telefon: 022/881-018 • e-pošta: sluzbeno.glasilo@promina.hr • www.promina.hr
Tisak: Općina Promina